

# HUSUSİ PASAPORT BAŞVURUSUNDA SUNULACAK EVRAKLARDA DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

## 1- Pasaport Başvuru Dilekçesi

- Evrak bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.
- Yalnızca Ad-Soyad-İmza bilgileri el ile doldurulacak ve kaşe vurulacaktır.
- Kaşesiz belge geçersizdir.
- Firmanın imza yetkilisi tarafından imzalanacaktır.
- Kargo adresi firmanıza veyamüracaat sahibine ait adrestirBölge Müdürlüğü'nden tarafınıza ulaştırılacak kargo bu adrese gelecektir.
- İl Nüfus Müdürlüğü kısmına bulunduğunuz ilin Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğünü yazınız.
- Bulduğunuz il için ilgili Bölge Müdürlüğünü bilmiyorsanız 0312 447 27 40 – 112 veya 206 dahiliden bize ulaşabilirsiniz.

## 2- Pasaport Talep Formu

- Evrak bilgisayar ortamında doldurulmalıdır.
- Form arkalı önlü olarak basılmalıdır.
- Form aynı firmadan birden fazla kişi için müracaata uygundur. Firmanın yeterli kontenjanı varsa kişilerin tamamı için yalnızca bir tane form düzenlenmesi yeterlidir.
- Formun arka yüzüne de müracaat sahibi/sahiplerince imza atılmalıdır.
- Düzenlenme tarihi ve pasaport konatensan bilisBölge müdürlüğüne doldurulacaktır. Boş bırakılmalıdır.
- İmzalar aşağıdaki görseldeki yere atılmalıdır. Eğer birden fazla kişi için başvuru yapılıyorsa sığmayan imzalar sayfanın en altına atılır.



Bölge Müdürü/Bölge Müdür Yardımcısı  
(Ad-Soyad-İmza)



### **3- Nüfus Cüzdanı/Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı Fotokopisi**

- Bütün yazıların okunabilir ve fotoğrafın tanınabilir olması gerekmektedir.

### **4- Güncel Ticaret Sicil Gazetesi örneği.**

- Noter veya ticaret sicili onaylı olması zorunlu değildir.

### **5- Firmayı temsil ve ilzama yetkili kişilerin geçerli imza sirküleri fotokopisi**

### **6- Müracaat sahibi firma çalışanı ise başvurunun yapıldığı tarih itibarıyla geçmişe dönük 3 aylık SGK bildirgesinin aslı. (Bu belge başvuran çalışan ise gereklidir.)**

- SGK sistemi üzerinden alınan “Sigortalı Hizmet Listesi” evrakıdır. Müracaat sahibine ait e-devlet üzerinden alınan 4A hizmet dökümleri geçersizdir.

### **7- Ortaklık Pay Durumunu Gösterir Belge (Sadece Ortaklar ve Firma Sahipleri İçin)**

- Ortaklık Pay durumunu gösterir ticaret sicil gazetesi nüshası veya,
- Ticaret Sicil Müdürlüğünden alınan onaylı yazı ve diğer belge veya
- Ticaret/Sanayi Odası onaylı sermaye yapısını gösterir evrak