TÜRKİYE CUMHURİYETİ
TİCARET BAKANLIĞI

İHRACATA İLİŞKİN GÜMRÜK MEVZUATI UYGULAMALARI

GÜMRÜKLER GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İhracat ve Dahilde İşleme Dairesi

İhracat nedir?

- Türk Dil Kurumu Güncel Türkçe Sözlük'te **«bir ülkenin ürettiği malları başka bir ülkeye veya ülkelere satması, dış satım»** olarak tanımlanmaktadır.

- İhracat Yönetmeliği'nde **«Bir malın, yürürlükteki ihracat mevzuatı ile gümrük mevzuatına uygun şekilde Türkiye Gümrük Bölgesi dışına veya serbest bölgelere çıkarılması veyahut Ticaret Bakanlığınca ihracat olarak kabul edilecek sair çıkış ve işlemler»** olarak tanımlanmıştır.

- 4458 sayılı Gümrük Kanunu'na göre ise «**ihracat rejimi**, **serbest dolaşımda bulunan eşyanın ihraç amacıyla Türkiye Gümrük Bölgesi dışına çıkışına ilişkin hükümlerin uygulandığı rejimdir**.»

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

İHRACAT

3065 Sayılı KDV Kanunu’nun 11. maddesinde KDV istisnası getirilmiş durumlar sayılmıştır.
İhracat teslimleri ile bu teslimlere ilişkin hizmetler
Yurt dışındaki müşterilere yapılan teslimler
Serbest bölgelerdeki müşteriler için yapılan fason hizmetler ve yurt dışındaki müşterilere verilen roaming hizmetleri
«İhracat teslimi»nden kasıt
Teslimin yurt dışındaki bir müşteriye veya bir serbest bölgedeki alıcıya ya da yetkili gümrük antreposu işleticisine yapılması
Teslim konusu malın Türkiye Cumhuriyeti Gümrük Bölgesinden çıkarak bir dış ülkeye veya bir serbest bölgeye ulaşması ya da yetkili gümrük antreposuna konulmasıdır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER

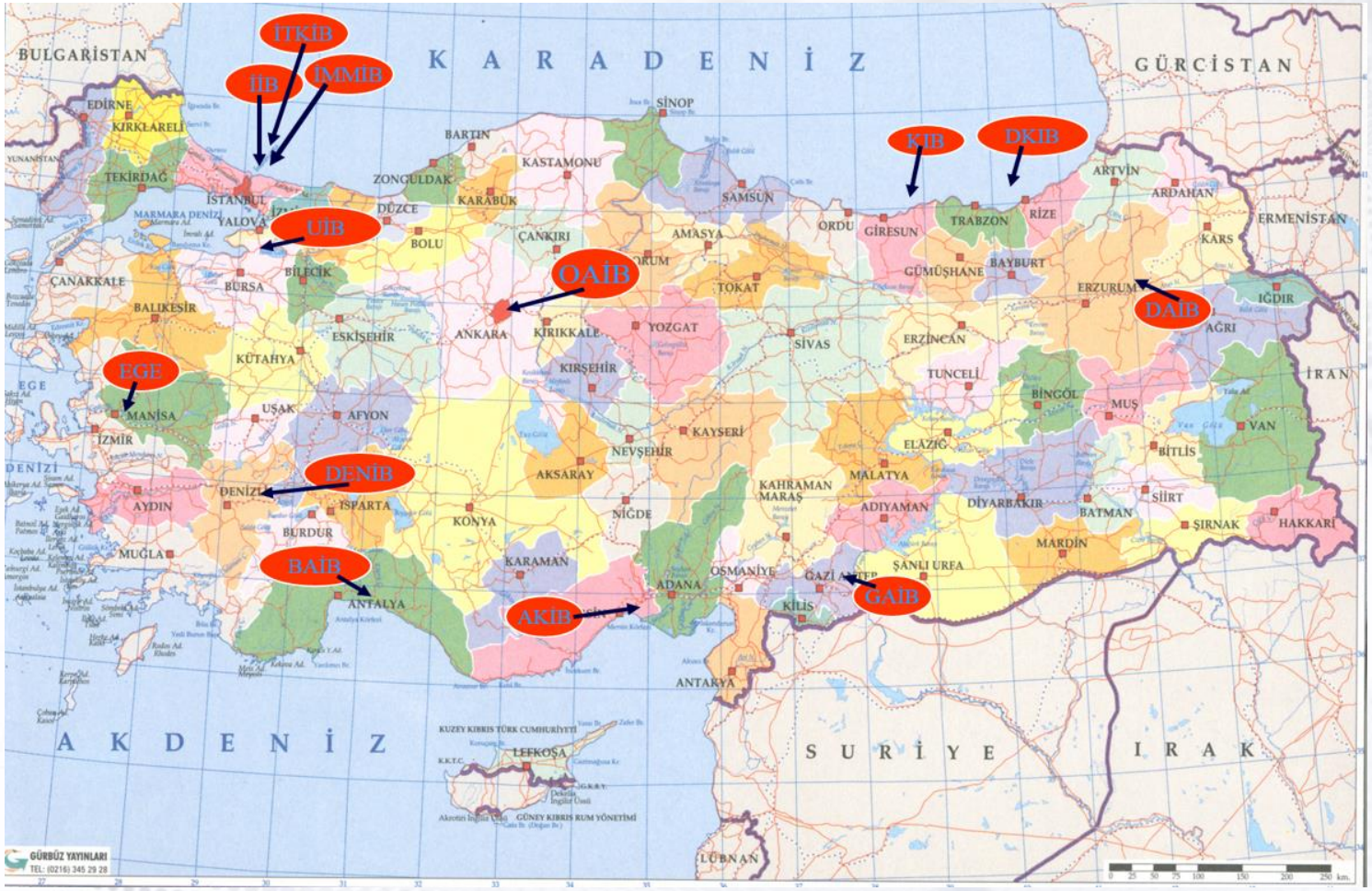
- Pazar araştırması yapmak
- İhraç edilecek ürünü belirlemek
- Alıcı ile anlaşmak
- Resmi işlemler

İHRACATÇI OLMANIN ŞARTLARI

- Vergi numarasına sahip gerçek veya tüzel kişi olmak, tüzel kişi statüsü olmasa da hukuki tasarruf yapma yetkisine sahip ortaklık olmak.
- İlgili İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği'ne üye olmak

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER

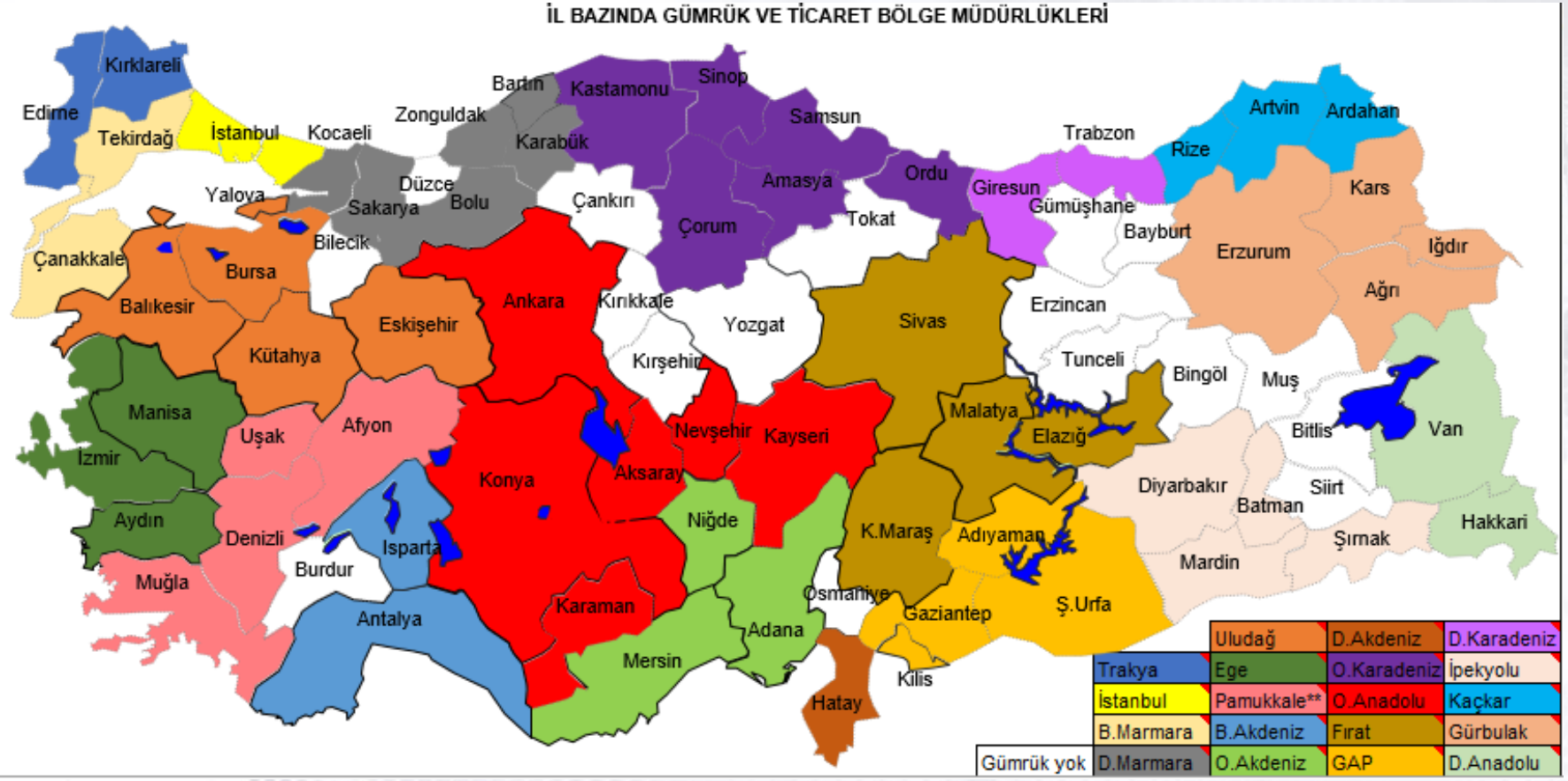
İhracatçı Birliği'ne üye olmak



13 İhracatçı Birliği Genel Sekreterliği ve bunların altında 27 farklı alanda faaliyet gösteren toplam 61 İhracatçı Birliği bulunmaktadır.

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER

BİLGE Kullanıcı Kodu almak



18 Gümrük ve Dış Ticaret Bölge Müdürlüğü, 164 gümrük müdürlüğü bulunmaktadır. (*150 adedi faal, 14 adedi faal değildir*)

BİLGE şifresini https://uygulama.gtb.gov.tr/BilgeSifreIslemleri/ adresinden belirleyebilirsiniz.

İHRACATTAN ÖNCE YAPILMASI GEREKENLER

Gümrük işlemlerini kimin yapacağına karar vermek

- Bütün kişiler, gümrük mevzuatı ile öngörülen tasarrufları ve işlemleri kendileri yapabileceği gibi bu işlemleri gerçekleştirmek üzere bir temsilci tayin edebilirler.

Doğrudan temsil

Başkasının adına ve hesabına hareket (şirket veya kamu kurum-kuruluş çalışanları)

Dolaylı temsil

Kendi adına başkasının hesabına hareket (Gümrük müşavirleri)

Yükümlü Kayıt Takip Sistemine firma ve vekalet(temsil) bilgilerini kaydetmek

https://uygulama.gtb.gov.tr/FirmaVekalet linki ile sisteme giriş yapılır ve yandaki ekrandan gümrük idaresi tarafından verilecek "**BİLGE Kullanıcı Kodu ve Şifresi**" ile "**Mükellef**" butonu seçilerek giriş yapılır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

İhraç edilecek ürünün GTİP'ini tespit etmek

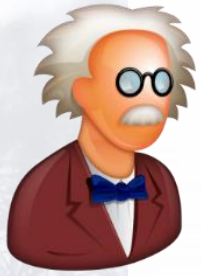
- Tarife, uluslararası eşya sınıflandırma ve vergilendirme cetvelidir.
- Her eşyanın Türk Gümrük Tarife Cetveline göre 12 rakamlı bir **G**ümrük **T**arife **İ**statistik **P**ozisyonu (GTİP) altında beyan edilmesi gerekmektedir.
- 21 bölüm, 99 fasıl ve yaklaşık 18.000 kalemden oluşur.
- Örnek; 0714.20.10.00.00 Tatlı patates-Taze, bütün halde (insan gıdası olarak kullanılmaya elverişli hale getirilmiş)

İlgili kurumlardan gerekli izin ve uygunluk belgelerini almak

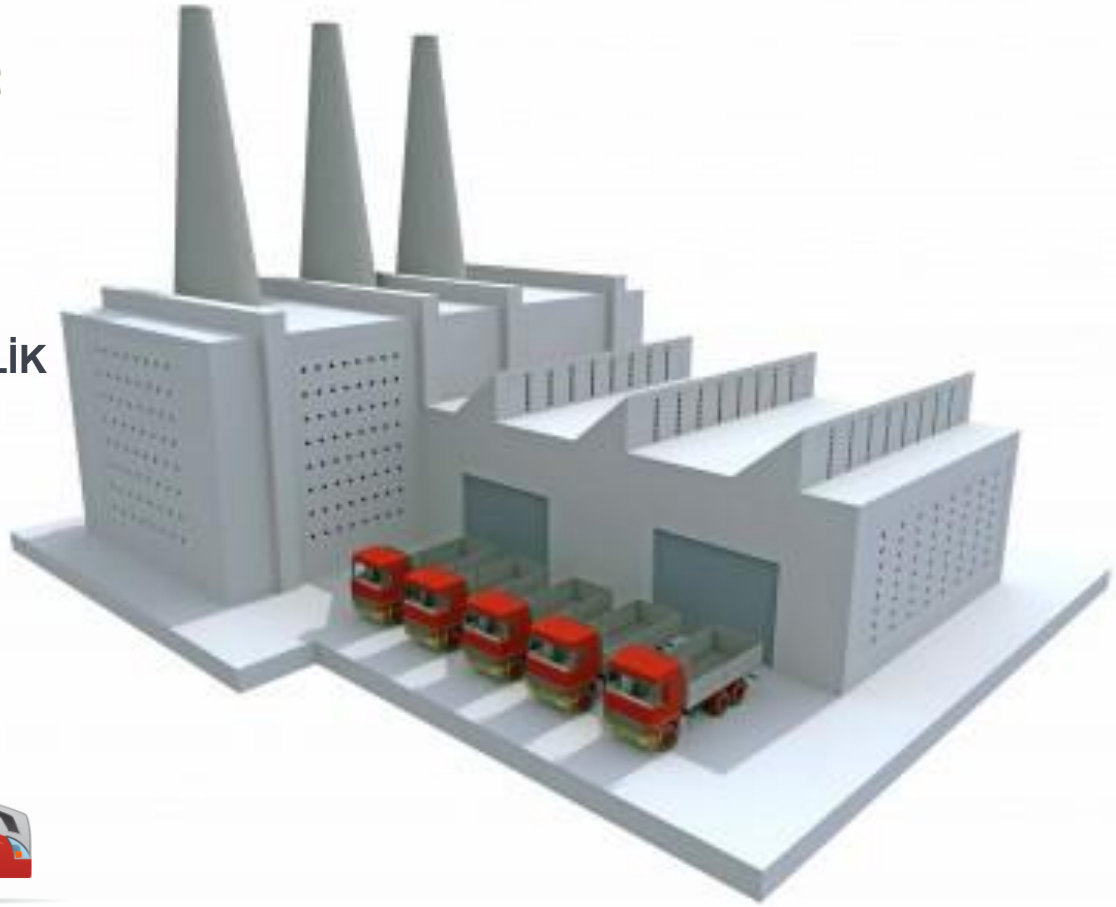
TARIM İL

DTS

ZİRAİ KARANTİNA



VETERİNERLİK



T.C. TİCARET BAKANLIĞI

96/31 Sayılı İhracı Yasak ve Ön İzne Bağlı Mallara İlişkin Tebliğ'in 2 no.lu Eki ile ihracı belli kurumların vereceği izne bağlanmış eşyalar listelenmiştir.

MADDE	İZNİ VEREN KURUM
1-Kontrole Tabi Tutulacak Harp Araç ve Gereçleri ile Silah, Mühimmat ve Bunlara Ait Yedek Parçalar, Askeri Patlayıcı Maddeler, Bunlara Ait Teknolojiler	Milli Savunma Bakanlığı
2-Afyon ve haşhaş kellesi	Sağlık Bakanlığı
3-Uyuşturucu maddeler ve 1972 tarihli Protokolle değiştirilen 1961 tarihli Uyuşturucu Maddeler Tek Sözleşmesi, 1971 tarihli Psikotrop Maddelere İlişkin Sözleşme ve 1988 tarihli Uyuşturucu ve Psikotrop Maddelerin Yasadışı Trafiğinin Önlenmesine İlişkin Birleşmiş Milletler Sözleşmesi kapsamındaki mallar	Sağlık Bakanlığı
4-Tehlikeli Atıkların Sınırlarötesi Taşınımının ve Bertarafının Kontrolüne İlişkin Basel Sözleşmesi Kapsamındaki mallar	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
5-Yaban domuzu, kurt, çakal, tilki, sansar, porsuk ile yılanlar, kaplumbağa ve kertenkelelerin canlı ve cansız halde ve bunların tanınabilir parçaları ile bunlardan mamul konfeksiyon	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı
6-Gübreler (Kimyevi gübreler hariç)	Tarım ve Orman Bakanlığı
7-Tohumluklar(Orman ağacı tohumları ve diğer yetiştirme materyalleri hariç)	Tarım ve Orman Bakanlığı
9- Su ürünlerinden su ürünleri avcılığını düzenleyen esaslar çerçevesinde avlanması tamamen yasak olan cins ve nitelikteki su ürünleri	Tarım ve Orman Bakanlığı
17-Nükleer ve Nükleer Çift Kullanımlı Eşyaların İhracatında İzne Esas Olacak Belgelerin Verilmesine İlişkin Yönetmelik kapsamındaki mallar	Türkiye Atom Enerjisi Kurumu
21- **(Değişik 05/08/2011-28016 RG)** 87/12028 Karar sayılı Tekel Dışı Bırakılan Patlayıcı Maddelerle Av Malzemesi ve Benzerlerinin Üretimi, İthali, Taşınması, Saklanması, Depolanması, Satışı, Kullanılması, Yok Edilmesi, Denetlenmesi Usul ve Esaslarına İlişkin Tüzük kapsamına giren patlayıcı maddeler (harp silah ve mühimmatı hariç)	İçişleri Bakanlığı(Emniyet Genel Müdürlüğü)

- İhracatta Ticari Kalite Denetimlerine Konu Ürün Grupları;

- Yaş Sebze ve Meyveler
- Kuru ve Kurutulmuş Ürünler
- Yemeklik Bitkisel Yağlar

İhracatta ticari kalite standartları yönünden ilgili Tebliğ (2021/21) uyarınca denetime tabi tutulmaktadır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

İHRACATTA GÜMRÜK İŞLEMLERİ

Gümrük Beyanı

İhracatçı Birliği Onayı

Muayene

Beyannameye eklenmesi gereken belgeler

GÜMRÜK BEYANI

Gümrük beyanı;

- Yazılı olarak,
- Bilgisayar veri işleme tekniği yoluyla,
- Sözlü olarak,
- Başka bir tasarruf yoluyla,

Yapılabilir.

GÜMRÜK BEYANI

- İhraç edilecek eşyanın **gümrük beyannamesi** ile yetkili **gümrük idaresine** beyan edilmesi gerekmektedir.

- Beyanın **bilgisayar veri işleme tekniği** ile yapılması esastır. Bunun için **BİLGE** (Bilgisayarlı Gümrük Etkinlikleri) yazılımı kullanılmaktadır.

- Beyanname yerine geçen belgeler ve beyanname kullanılmaksızın yapılacak beyanlara ilişkin ayrıca düzenleme yapılmıştır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

➢ Beyanname yerine geçen belgeler

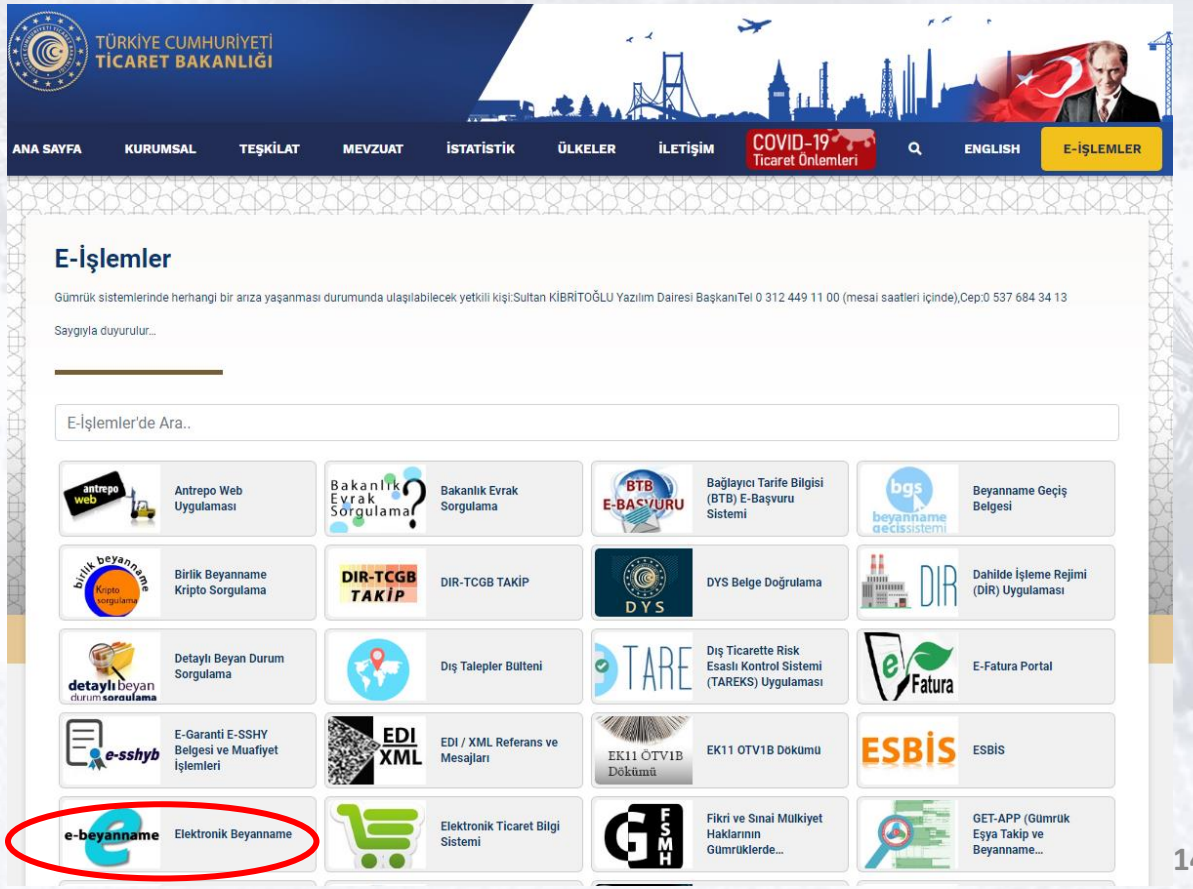
Gümrük beyannamesi yerine kullanılan belgeler şunlardır:

- Elçilik Mektubu
- Kurye Mektubu
- TIR Karnesi
- ATA Karnesi
- Kumanya Listesi
- Özel fatura
- Form 302
- Declaration En Douane
- CPD Karnesi
- Sözlü Beyan Formu

GÜMRÜK BEYANI

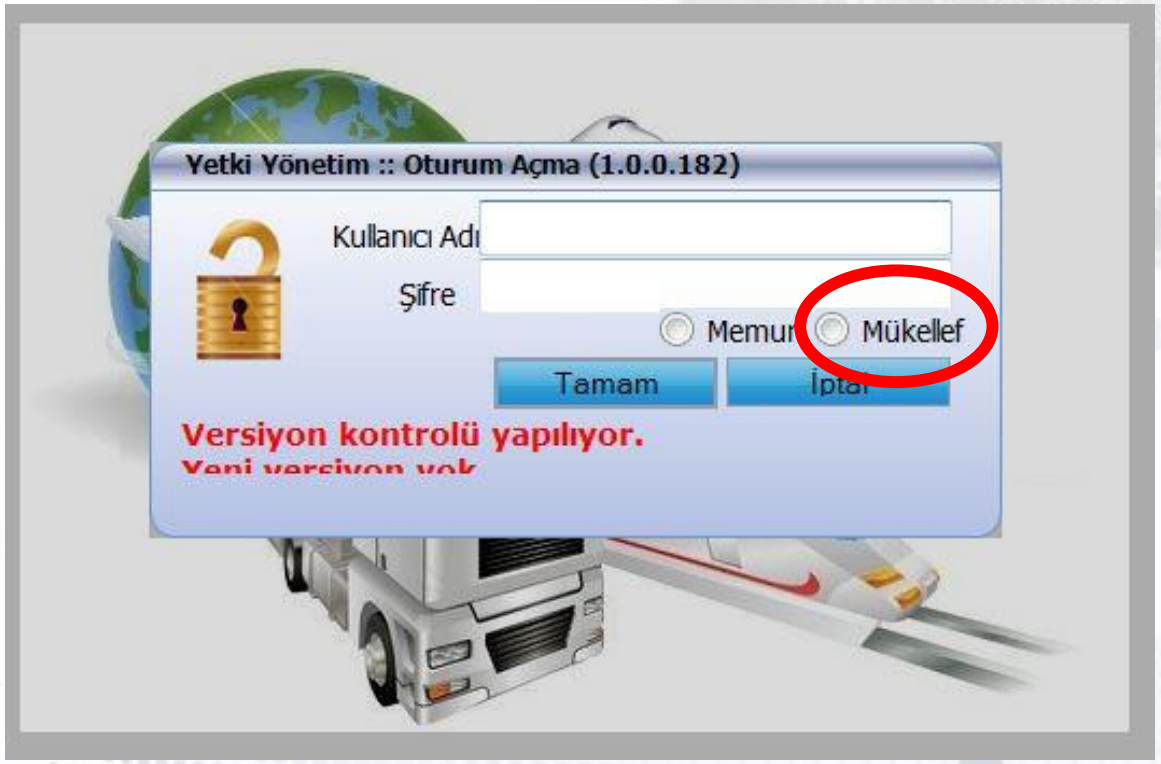
- Gümrük Müdürlüklerindeki Veri Giriş Salonları

- Ticaret Bakanlığı İnternet Sayfasında→E-İşlemler→Elektronik Beyanname



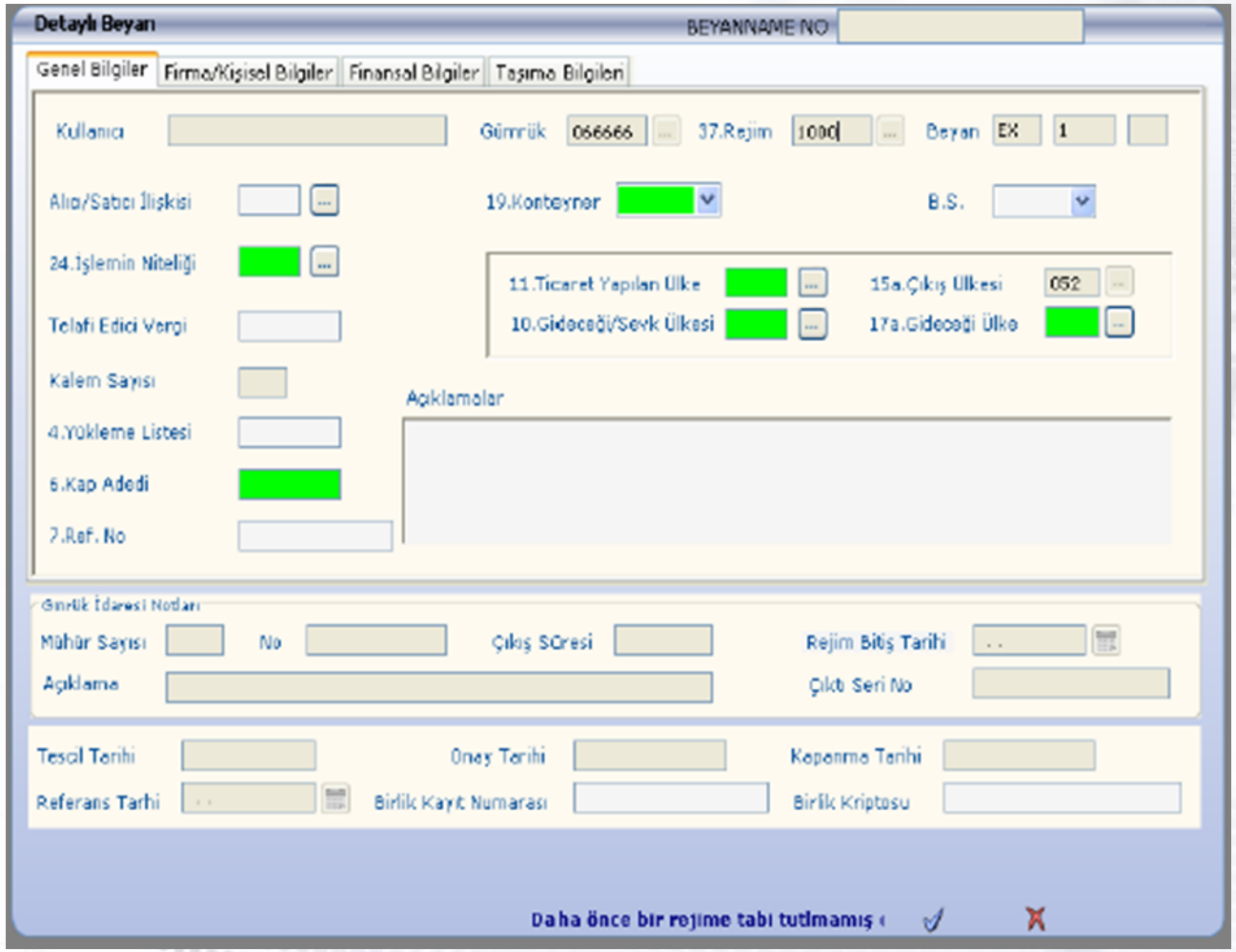
GÜMRÜK BEYANI

- BİLGE sistemine veri girişi yapılabilmesi için gümrük idaresinden alınmış olan BİLGE Kullanıcı Kodu ve Şifresi kullanılır.



GÜMRÜK BEYANI

Detaylı Beyan



Detaylı Beyan ana ekranında doldurulması gereken ilk bilgi eşyanın tabi tutulacağı gümrük rejim kodudur. Rejim kodunun girilmesi ile birlikte doldurulması gereken zorunlu alanlar yeşil, ihtiyari alanlar ise beyaz alan olacaktır.

İHRACATÇI BİRLİĞİ ONAYI

➢Her ihracat beyannamesinin tescilinden önce **Birlik Kayıt Numarası** ve **Birlik Onay Kodu (kripto)** beyannameye kaydedilmek zorundadır.

Ödeme Cevap Mesajı

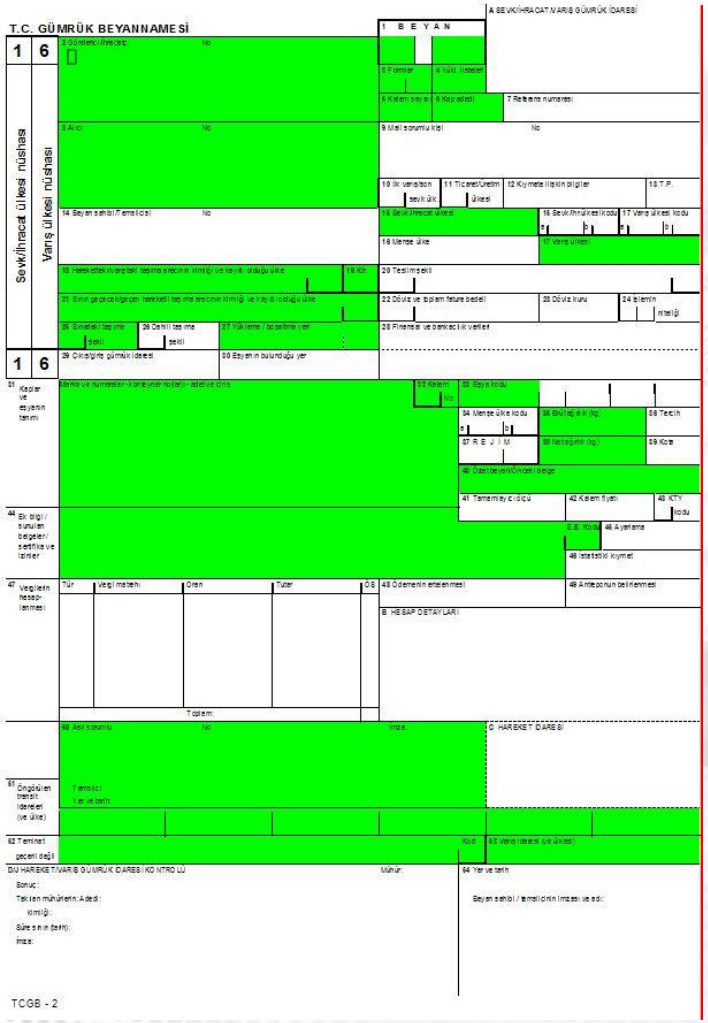

```
<?xml version="1.0" encoding="iso-8859-9"?>
    <Declaration_Response>
        <PaymentRefNumber>1-12345678</PaymentRefNumber>
        <UnionRecordNumber>2009-01-87654321</UnionRecordNumber>
        <ReferenceNumber>XXXXX</ReferenceNumber>
        <Crypto>0000 0000 0000 0000</Crypto>
        <TotalPayment>000</TotalPayment>
        <PaymentType>K</PaymentType>
    </Declaration_Response>
```

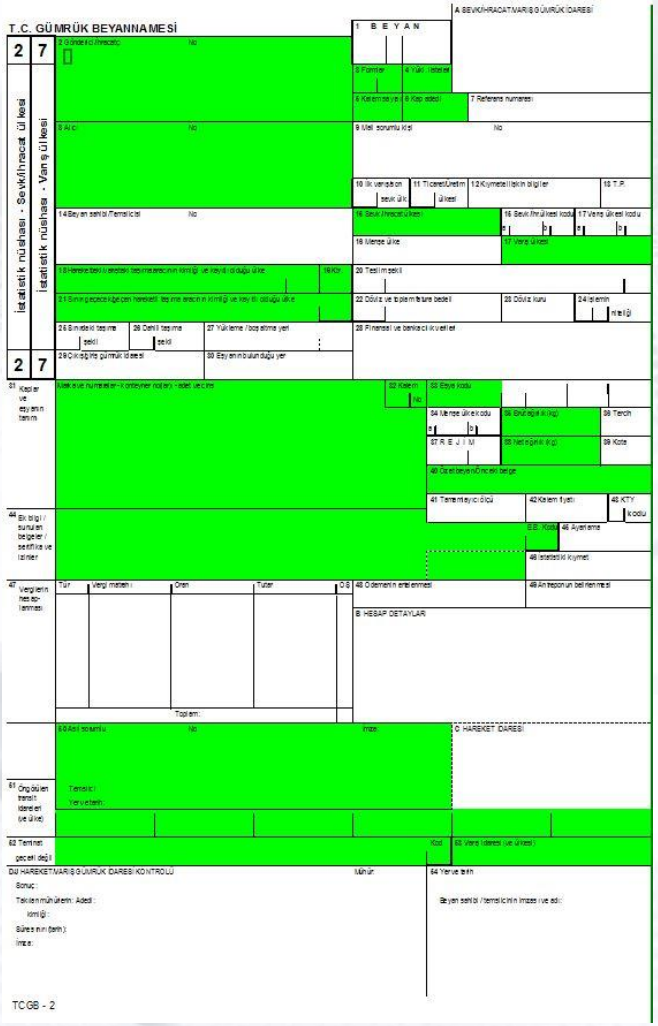

- Birlik Onay Kodu bulunmayan gümrük beyannameleri onaylanmaz.
- www.ebirlik.org
- Üyesi olduğunuz ihracatçı birliği web sitesi

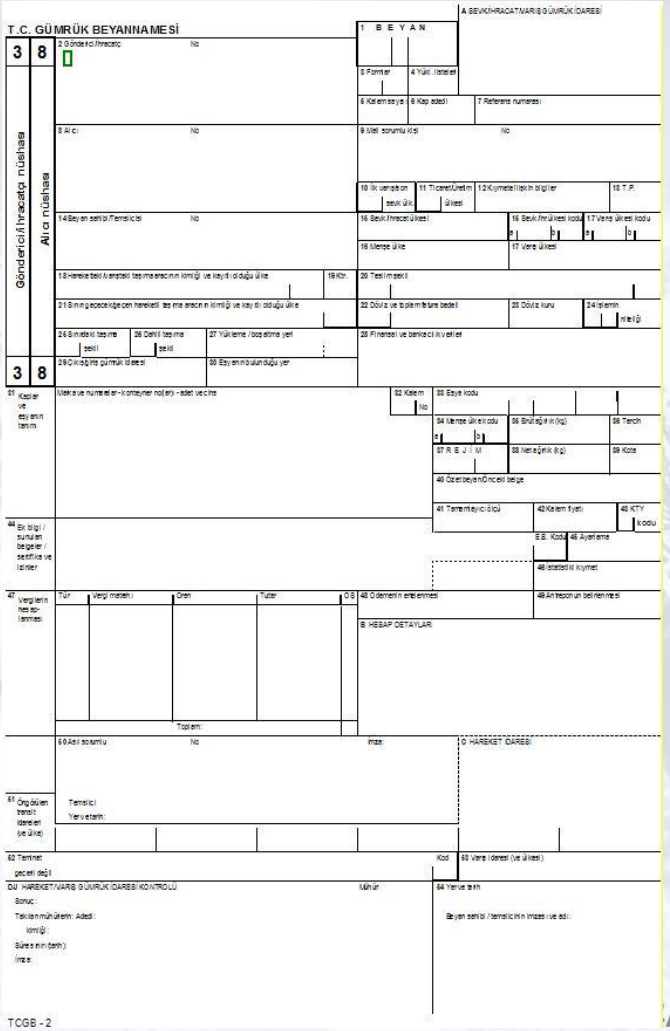
İHRACATÇI BİRLİĞİ ONAYI

- İhracatta Birlik Onay Kodu aranmayan durumlar:
  - Bedelsiz ihracat
  - Yurtdışı fuar ve sergilere yapılacak ihracat
  - Ticari kiralama yoluyla yapılacak ihracat
  - Transit ticaret kapsamında yapılacak ihracat
  - Geçici ihracat
  - Mahrece iade
  - Deniz ve hava taşıtlarına yapılan ihrakiye teslimatları
  - Ayni sermaye ihracı
  - ETGB kapsamı posta ve hızlı kargo firmaları aracılığıyla yapılan ihracat

GÜMRÜK BEYANNAMESİ

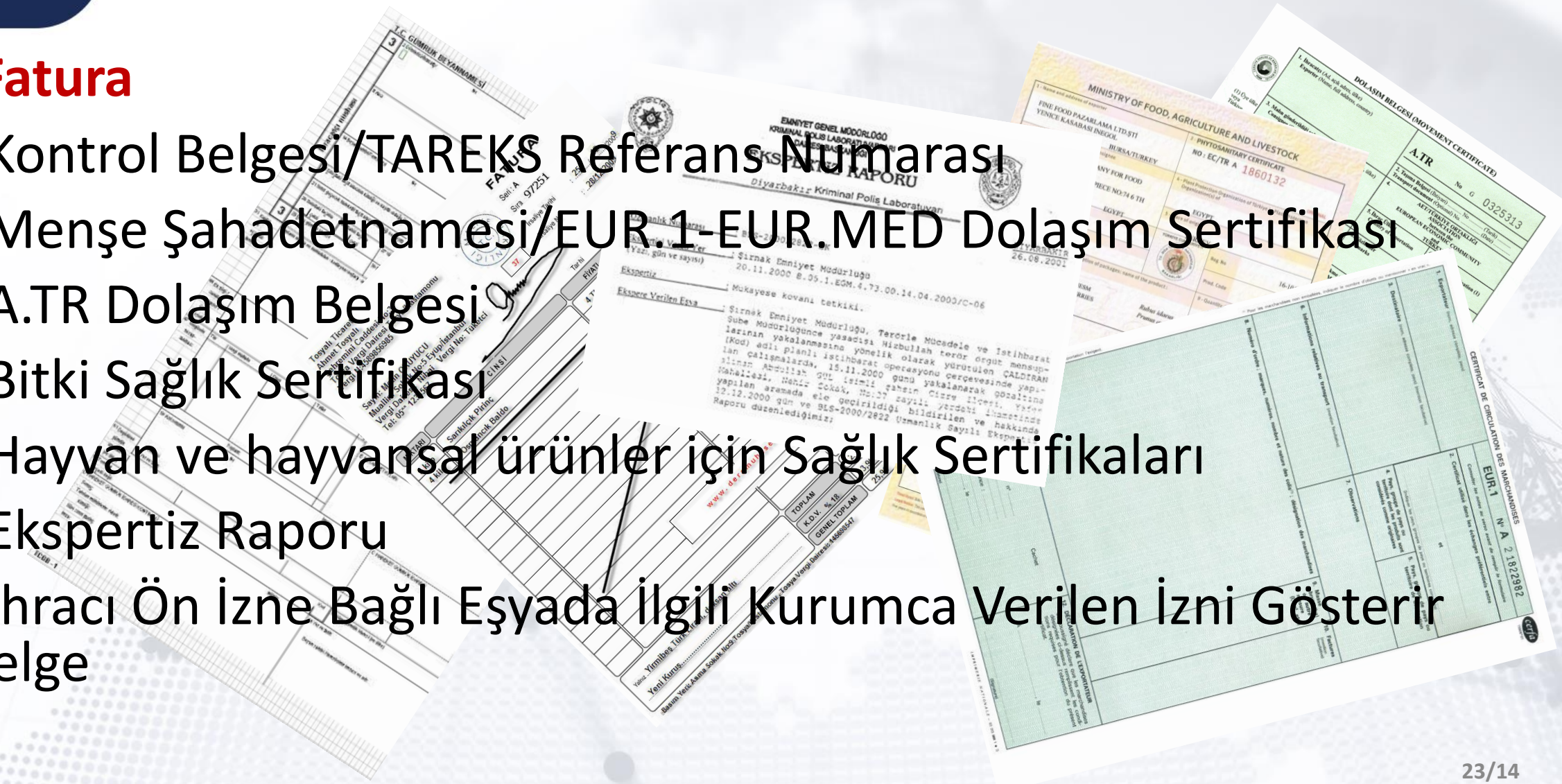






BEYANNAMEYE EKLENECEK BELGELER

- **Fatura**
- Kontrol Belgesi/TAREKS Referans Numarası
- Menşe Şahadetnamesi/EUR.1-EUR.MED Dolaşım Sertifikası
- A.TR Dolaşım Belgesi
- Bitki Sağlık Sertifikası
- Hayvan ve hayvansal ürünler için Sağlık Sertifikaları
- Ekspertiz Raporu
- İhracı Ön İzne Bağlı Eşyada İlgili Kurumca Verilen İzni Gösterir Belge



- BİLGE sistemine kaydedilen gümrük beyannamesine sistem tarafından değişmez bir tescil numarası verilir.

21341200EX000150

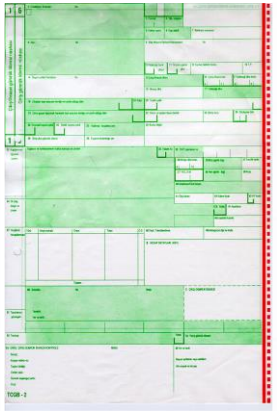
İçinde bulunulan yılın son 2 hanesi

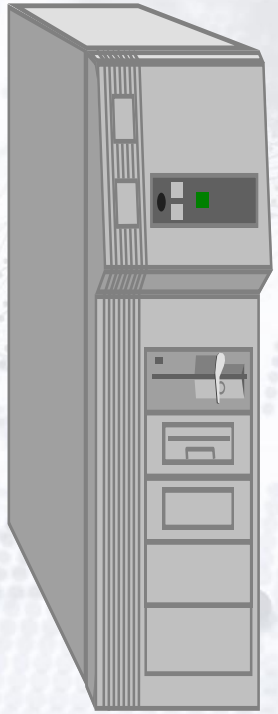
Gümrük müdürlüğü kodu

Yapılan işlemin türü- ihracat (EX), ithalat (IM), transit (TR)

Tescil sıra numarası

MUAYENE





KIRMIZI HAT
(Fiziki kontrol+belge kontrolü)

SARI HAT
(Belge kontrolü)

MAVİ HAT
(**Teslim sonrası** belge kontrolü)

YEŞİL HAT
(Kontrol yapılmaz)

MUAYENE

Muayene Sonuçları

Uygun → ÇIKABİLİR

Uygun Değil

BLOKE

FİİLİ İHRACAT VE İHRACATTA EŞYANIN ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

- Kara Yoluyla İhracat
- Deniz Yoluyla İhracat
- Hava Yoluyla İhracat

FİİLİ İHRACAT

- Gümrük Kanunu'na göre **«İhraç eşyası,**
  - **buna ilişkin gümrük beyannamesinin tescili sırasında bulunduğu durum ve niteliğini gümrük kontrolünden çıktığı sırada da aynen muhafaza etmesi**
  - **ve bu haliyle Türkiye Gümrük Bölgesini terk etmesi koşuluyla fiilen ihraç edilmiş sayılır.»**

- Gümrük Yönetmeliği'ne göre «Eşyanın **Türkiye Gümrük Bölgesini terk ettiği tarih**;
  - **Kara** ve **demir yoluyla** çıkışlarda, gümrük idaresince çıkış işlemleri tamamlanıp kara sınırından **yabancı bir ülkeye fiilen çıktığı** veya **serbest bölgeye fiilen girdiği,**
  - **Deniz** ve **hava yoluyla** çıkışlarda, eşyanın yüklendiği **deniz veya hava taşıtının hareket ettiği**,
  - Dış seferde bulunan ya da dış sefere çıkacak olan deniz ve hava taşıtlarına kumanya, ihrakiye ve donatım malzemesi kapsamında yapılacak teslimlerde **eşyanın teslim edildiği**,

- tarih olarak kabul edilir.

FİİLİ İHRACAT TARİHİ NİÇİN ÖNEMLİDİR?

3065 Sayılı KDV Kanunu'nun 11. maddesinde ihracat teslimleri için KDV istisnası sayılmıştır. Yapılan ihracat teslimlerine ilişkin KDV iadelerinde

- Beyannamenin kapanma tarihi ve dolayısıyla fiili ihraç tarihi esas alınmaktadır.
- Gümrük beyannamesinin kapanmasına ilişkin bilgiler Hazine ve Maliye Bakanlığı ile VEDOP kapsamında elektronik ortamda paylaşılmaktadır.
- Beyannamenin kapanıp kapanmadığını Bakanlığımızın web sayfasından https://uygulama.gtb.gov.tr/BeyannameSorgulama/
- KDV iadesine ilişkin dilekçenizin durumunu ise Hazine ve Maliye Bakanlığı'nın «İadem Nerede?» linkinden öğrenmek mümkündür.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

KARAYOLUYLA İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

ÖZET BEYAN TESCİL ve TIR KARNESİ / NCTS ONAY İŞLEMLERİ

TIR KARNESİ

ULUSLARARASI TAŞIYICI ÖZET BEYANI TESCİL EDER

BELGELER GÜMRÜK TARAFINDAN KONTROL EDİLİR

ÖZET BEYAN / TIR KARNESİ (VOLET1) ONAYLANIR

NCTS T1-TR

ULUSLARARASI TAŞIYICI TRANSİT REFAKAT BELGESİNİ TESCİL EDER

BELGELER GÜMRÜK TARAFINDAN KONTROL EDİLİR

NCTS (T1 ULUSLARARASI, TR ULUSAL) ONAYLANIR

MÜHÜRLENEN ARAÇ ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİNE SEVK EDİLİR

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

ARAÇ İHRACAT GÜMRÜK İDARESİNDEN ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİNE GİDER

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

SINIR KAPISI İŞLEMLERİ

- TIR GİRİŞ KAYDI YAPILIR
- EMNİYET BİRİMİNCE PASAPORT KONTROLÜ YAPILIR
- TARTIM İŞLEMLERİ YAPILIR
- TIR KARNESİ TESCİL KABUL İŞLEMLERİ YAPILIR
- TIR KARNESİ MUAYENE İŞLEMLERİ YAPILIR
- GÖZETİM MEMURU TRANSİT İŞLEMİNİ SONLANDIRIR
- TIR ÇIKIŞ KAYDI YAPILIR

KANTAR

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

FİİLİ İHRACAT GERÇEKLEŞMİŞ OLUR

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

DENİZYOLUYLA İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

EŞYANIN GEMİYE YÜKLENMESİ

- GÖZETİM MEMURU NEZARETİNDE EŞYA GEMİYE YÜKLENİR

EŞYANIN GEMİYE YÜKLENMESİ

- GÖZETİM MEMURU NEZARETİNDE EŞYA GEMİYE YÜKLENİR
- ULUSLARARASI TAŞIYICI ÇIKIŞ BİLDİRİMİNİ VERİR
- GEMİ HAREKET EDER VE FİİLİ İHRACAT GERÇEKLEŞMİŞ OLUR

ÇIKIŞ BİLDİRİMİ ONAY İŞLEMLERİ

- GÜMRÜK TARAFINDAN ÇIKIŞ BİLDİRİMİ ONAYLANIR
- BEYANNAMELER KAPANMIŞ STATÜYE GELİR.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

HAVAYOLUYLA İHRACATTA ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

EŞYANIN HAVA TAŞITINA YÜKLENMESİ

GÖZETİM MEMURU NEZARETİNDE EŞYA HAVA TAŞITINA YÜKLENİR

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

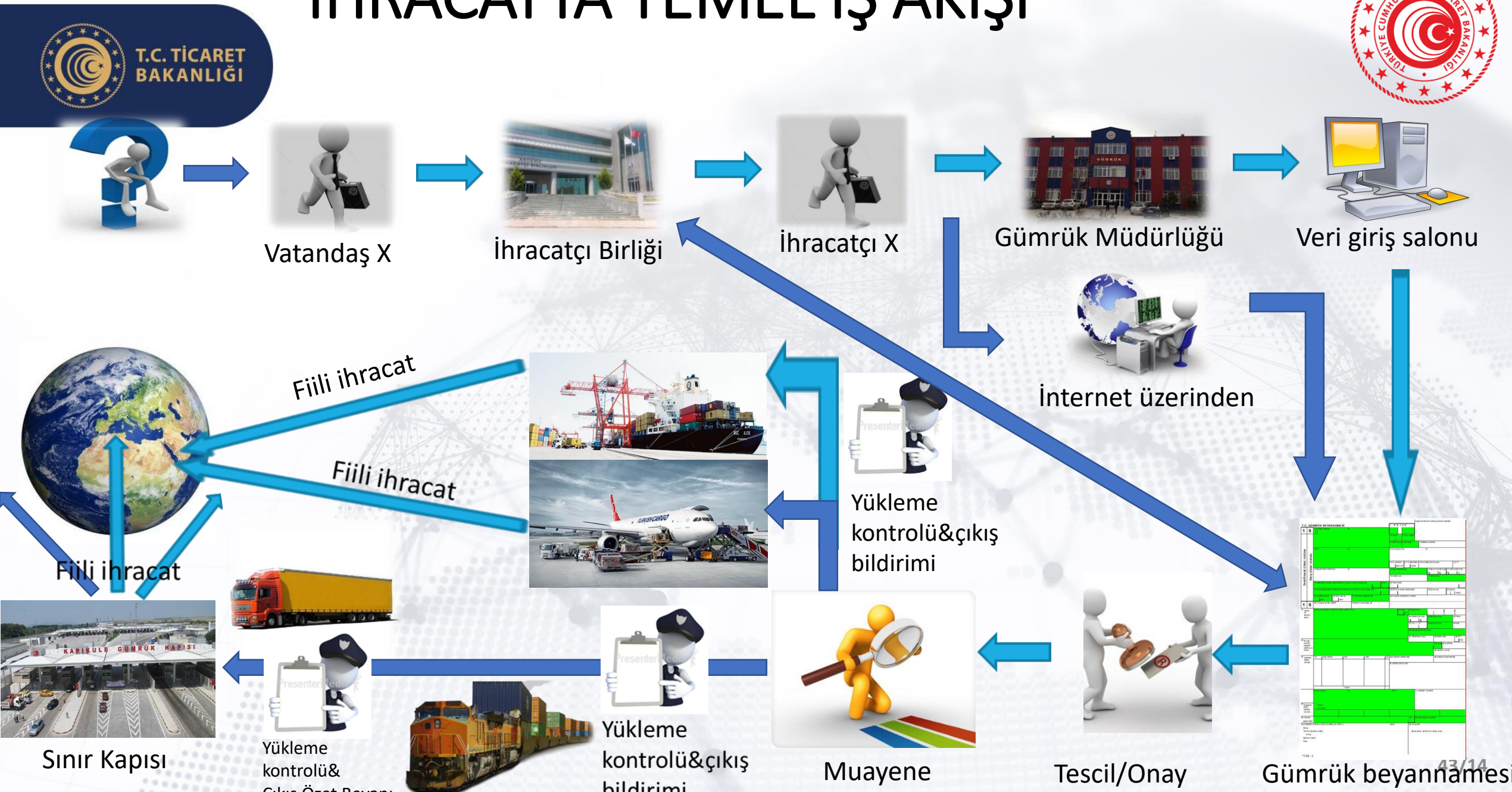
ULUSLARARASI TAŞIYICI ÇIKIŞ BİLDİRİMİ VERİR

ÖZET BEYAN ONAYLANIR

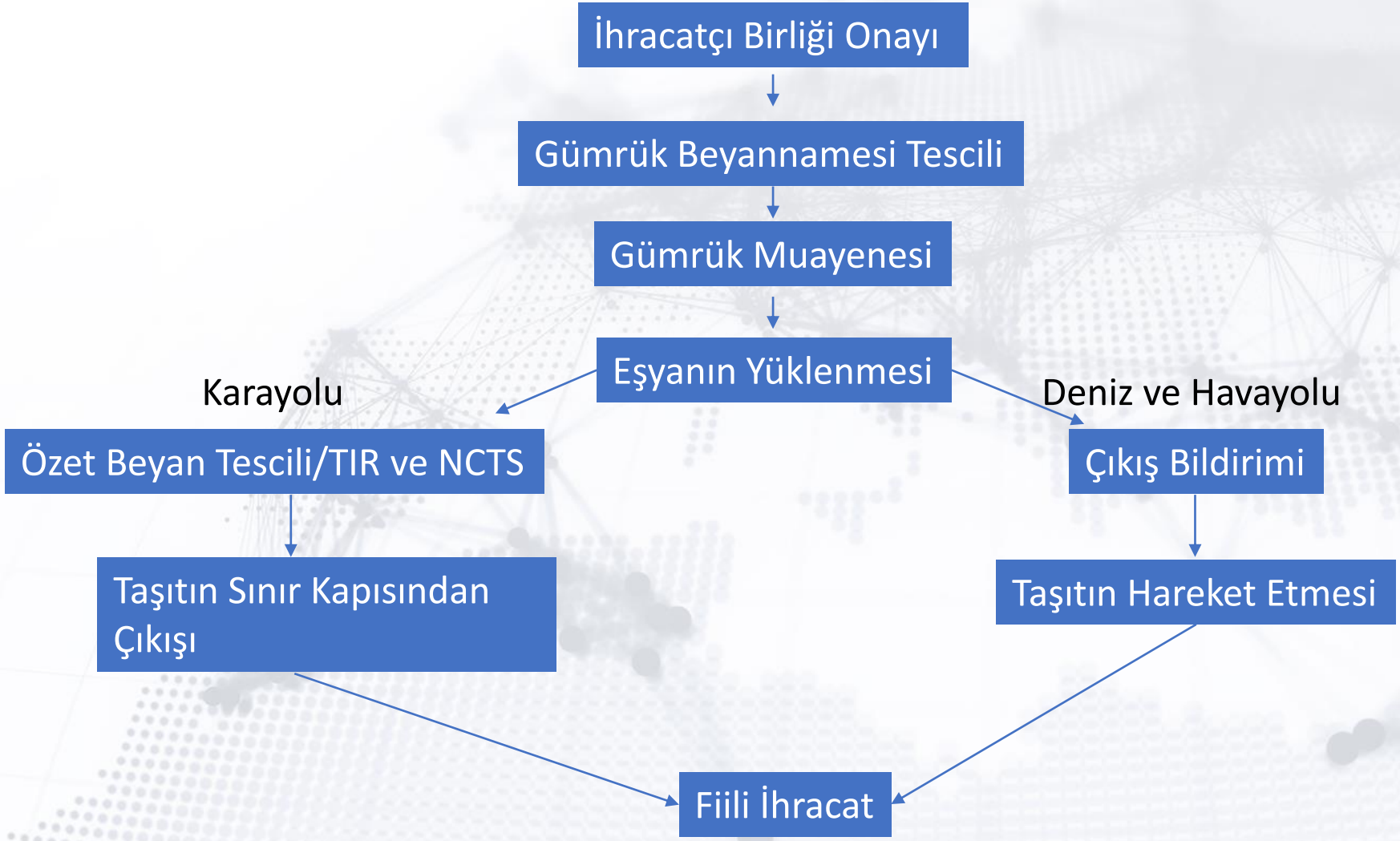
T.C. TİCARET BAKANLIĞI

FİİLİ İHRACAT GERÇEKLEŞMİŞ OLUR

İHRACATTA TEMEL İŞ AKIŞI



İhracat İş Akışı



İhraç Bedellerinin Yurda Getirilmesi

- 04.09.2018 tarih ve 30525 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında 32 sayılı Karara İlişkin 2018-32/48 sayılı İhracat Bedelleri Hakkında Tebliğ ile yapılan düzenlemeye göre;

- İhracat bedellerinin yurda getirilme süresi **fiili ihraç tarihinden itibaren 180 günü geçemez**.

- Süresinde getirilmeyen ihraç bedelleri için 1567 sayılı Türk Parası Kıymetini Koruma Hakkında Kanun kapsamında idari para cezası uygulanır.

İhraç Bedellerinin Yurda Getirilmesi

26/10/2021 tarihli TCMB İhracat Genelgesi'nin 22 inci maddesine göre;

- Hizmet ihracatı,
- Transit ticaret,
- Türkiye'de ikamet etmeyenlere özel fatura ile yapılan satış,
- Türkiye'de ikamet etmeyenlere KDV hesaplanarak yapılan satış,
- Mikro ihracat
- Serbest bölge işlem formu kapsamında gerçekleştirilen 5.000,- ABD doları veya karşılığı döviz ya da Türk lirasını geçmeyen tutardaki ihracat işlemlerinde

bedellerin tamamının **tasarrufu serbesttir**.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

GERİ GELEN EŞYA

GERİ GELEN EŞYA

- Bir eşya Türkiye'den ihraç edildikten sonra **3 yıl içinde** geri gelmesi halinde, yükümlüsünün talebi üzerine, belli koşulların karşılanması şartıyla ithalat vergilerinden muaf olarak yeniden serbest dolaşıma sokulabilmektedir.
- 3 yıllık süre beklenmeyen haller ve mücbir sebeplerle uzatılabilir.

GERİ GELEN EŞYA

Muafiyet,

- Geri gelen eşyanın ihracı sırasındaki ayniyetinin değişmemesi,
- İhracat nedeniyle yararlanılan hak ve menfaat varsa bunların iade edildiğini gösteren belgenin sunulması,
- İhracat nedeniyle KDV ve ÖTV iadesinden yararlanılan eşyanın söz konusu vergilerinin tahsil edilmesi,

Halinde tanınır.

MİKRO İHRACAT

- Mikro ihracat işlemlerinizde,
  - Hızlı kargo firması ya da posta idaresine ödenen taşıma ücreti dışında bir maliyet yoktur,
  - Gümrük beyanı ihracatçı birliği onayına tabi değildir.
- Eşyanız, operatör firma tarafından kapınızdan teslim alınarak ve gümrük beyanı dahil tüm gümrük işlemleri bu firma tarafından yapılarak yurt dışına gönderilir.
- Ayrıca, bu şekilde yaptığınız ihracattan doğan KDV iadesini de alabilirsiniz.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

GÜMRÜK BEYANINA İLİŞKİN DİĞER HUSUSLAR

İhraç Eşyasının Geçici Depolama Süresi

Takip Edilmeyen İhracat Beyannameleri

İhracat Beyannamesinin İptali

- İhracat veya yeniden ihracat amacıyla geçici depolama yerlerine konulması talep edilen eşya, buralarda **bir ay** kalabilir.
- Ek süre talebinde bulunulması halinde, gümrük müdürlüklerince **en çok üç aya kadar ek süre** verilebilir.
- Süresi içinde gümrük işlemleri bitirilerek yerinden kaldırılmayan eşya için gümrük yükümlüsüne tebligat yapılarak, tebliğ tarihinden itibaren **otuz gün** içinde eşyanın geçici depolama yerinden çıkarılması istenir.
- Bu süre içinde de yerinden çıkarılmaması halinde eşya gümrüğe terk edilmiş sayılır ve tasfiye hükümlerine göre işlem yapılır. Bu eşyaya ilişkin olarak tescil edilmiş beyanname varsa iptal edilir.

Takip Edilmeyen İhracat Beyannameleri

- Geçici depolama yerlerine konulmaksızın ihraç edilecek eşyanın beyanname kapatma süresi **iki ay**dır.
- Bu süre gümrük müdürlüklerince makul sebeplerle **en çok iki ay uzatılabilir.**
- Bu süreler içinde işlemleri tamamlanmayan beyannameler iptal edilir.

- Yükümlü tarafından, mevzuatla belirlenen süreler içinde müracaat edilmesi ve aşağıdaki şartların tamamının sağlanması halinde ihracat beyannamesi iptal edilir.
  - Eşyanın gümrük bölgesini terk etmediğinin belgelenmesi,
  - Beyanname ile birlikte, tescil sırasında sunulan diğer belgelerin ilgili gümrük idaresine ibraz edilmesi,
  - İhracat nedeniyle yararlanılan bütün hak ve menfaatlerin iade edildiğinin veya söz konusu hak ve menfaatlerden yararlanılmaması için ilgili kurumlarca gerekli tedbirlerin alındığının kanıtlanması,
  - Gerekli olması halinde, beyanname konusu eşyanın durumuna uygun gümrükçe onaylanmış bir işlem veya kullanıma tabi tutulması.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

İHRACAT REJİMİNDE BASİTLEŞTİRİLMİŞ USULLER

Eksik Beyan

Beyanname yerine ticari veya idari belge

Eksik Beyan

- Onaylanmış Kişi Statü Belgesi (OKSB) veya Yetkilendirilmiş Yükümlü Sertifikası (YYS) sahibi kişiler mevzuatla belirlenen koşulları sağlamaları halinde eksik beyanda bulunabilirler.
  - Beyannameye eklenmesi gereken belgelerden bazılarını eklememek
  - Beyannameye yazılması gereken bazı bilgilerin yazılmadığı gümrük beyanı

➢ Eksik beyanın tamamlanması için beyan sahibine tanınan süre, beyannamenin tescil tarihinden itibaren **1 ay**dır.

➢ Bu süre gerekli görülen hallerde **en çok 3 ay** uzatılabilir.

Beyanname Yerine Ticari veya İdari Belge

- Aynı gümrük idaresinden sürekli ve periyodik olarak kitap ve diğer basılı yayın ihraç edenler,
- Gemilere kumanya, yağ, yakıt ve diğer malzeme verme şeklinde ihracat gerçekleştirenler,

Beyanname yerine nitelik ve içeriği Bakanlıkça belirlenecek ticari veya idari bir belge ile işlem yapabilirler.

- OKSB ya da YYS sahibi olma şartı <u>aranmaz.</u>
- Kullanılacak ticari veya idari belgede ihracat konusu eşyanın teşhisini mümkün kılacak bütün bilgilerin yer alması gerekir.

Tamamlayıcı Beyan

- İhracat rejiminde basitleştirilmiş usullerden yararlananlar genel, dönemsel ya da özet niteliğinde tamamlayıcı bir beyanda bulunur.
- Tamamlayıcı beyanın **izleyen ayın ilk üç günü** içinde yapılması gerekir.
- Deniz taşıtları ile hava gemilerine Kanunun 176. maddesi hükümleri çerçevesinde yapılan ve ihracat sayılan teslimlere ilişkin tamamlayıcı beyan **izleyen ayın ilk yedi iş günü** içinde yapılır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

MİKRO İHRACAT

MİKRO İHRACAT

- Mikro ihracat (e-ihracat), temel olarak, mal ve hizmetlerin internet üzerinden yurt dışına satılmasıdır.

- Değeri 15.000 Avro ve miktarı brüt 300 kilograma kadar olan eşyanın ihracatına ilişkin gümrük işlemleri, Ticaret Bakanlığı tarafından operatör yetkisi verilmiş olan posta ve hızlı kargo firmaları tarafından yapılır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

GÜMRÜKLERDE DİJİTALLEŞME VE TEK PENCERE SİSTEMİ

GÜMRÜKLERDE DİJİTALLEŞME

Gümrük idarelerinde dijitalleşmenin ilk adımları ‘90’lı yılların sonlarında Gümrük Müsteşarlığı’nda Modernizasyon Projesi Birim Başkanlığı’nın kurulması ve Dünya Bankası’ndan alınan kredi ile başladı. AHL Gümrük Müdürlüğü’nde gerçekleştirilen pilot uygulamanın ardından 2000 yılı itibariyle gümrük idarelerinde yaygınlaştırma başladı.

Günümüzde, tüm gümrük idarelerinde BİLGE sistemi kullanılmakta ve dijitalleşmenin birer parçası olarak BİLGE sistemi ile entegre edilmiş pek çok program bulunmaktadır.

GÜMRÜKLERDE DİJİTALLEŞME

Dış Ticarette kullanılan ve gümrük idaresine ibraz edilen belgelerin elektronik ortama alınması ile birlikte Tek Pencere Sistemi kurulmuş; tek noktadan belge onaylanması planlanmıştır.

Kağıtsız ihracat projesi ile ihracatın tüm aşamalarının elektronik ortamda gerçekleştirilmesi hedeflenmiştir.

TPS'nin yanı sıra Konteyner ve Liman Takip Sistemi ve Liman Tek Pencere Sistemi gibi bürokrasiyi azaltan, işlemleri basitleştiren ve daha etkin bir gümrük denetimi sağlayan uygulamalarımız da hayata geçirilmiştir.

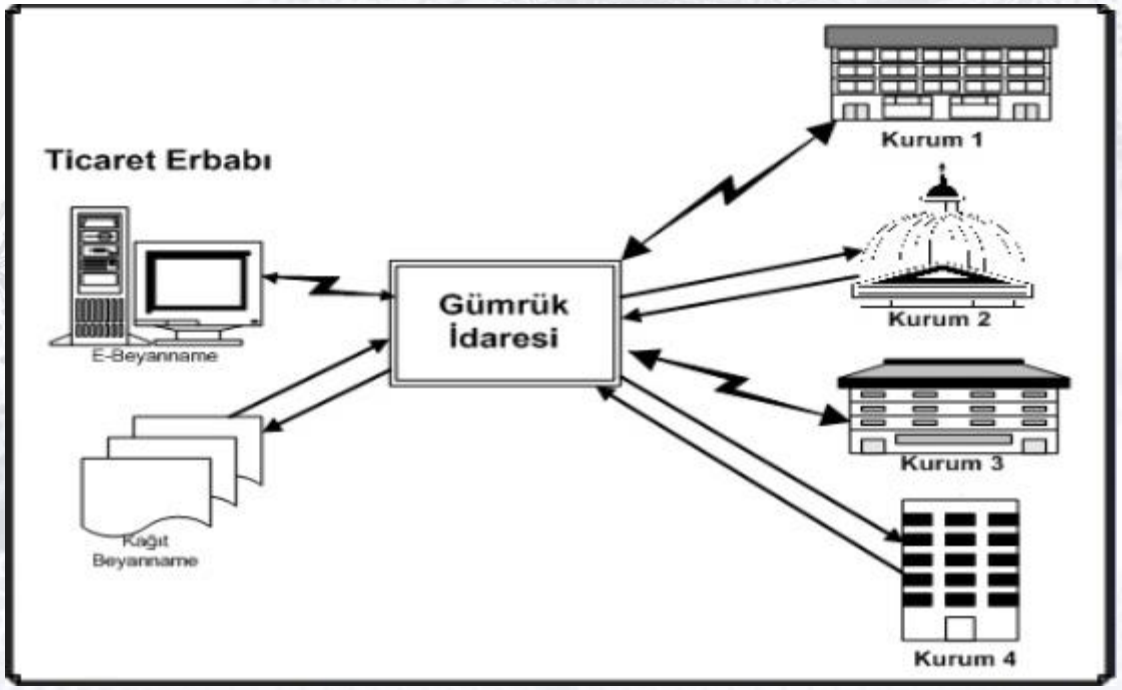
Ayrıca, transit işlemlerinde İhracat Refakat Belgesi ile işlem yapma kolaylığı getirilmiştir.

TOBB tarafından basımı ve dağıtımı yapılan ATR Dolaşım Belgesi, Menşe İspat Belgesinin elektronik ortamda onayına ilişkin proje hayata geçirilmiştir-MEDOS

GET-APP ile eşyanın izlenebilirliği sağlanmıştır.

TEK PENCERE SİSTEMİ

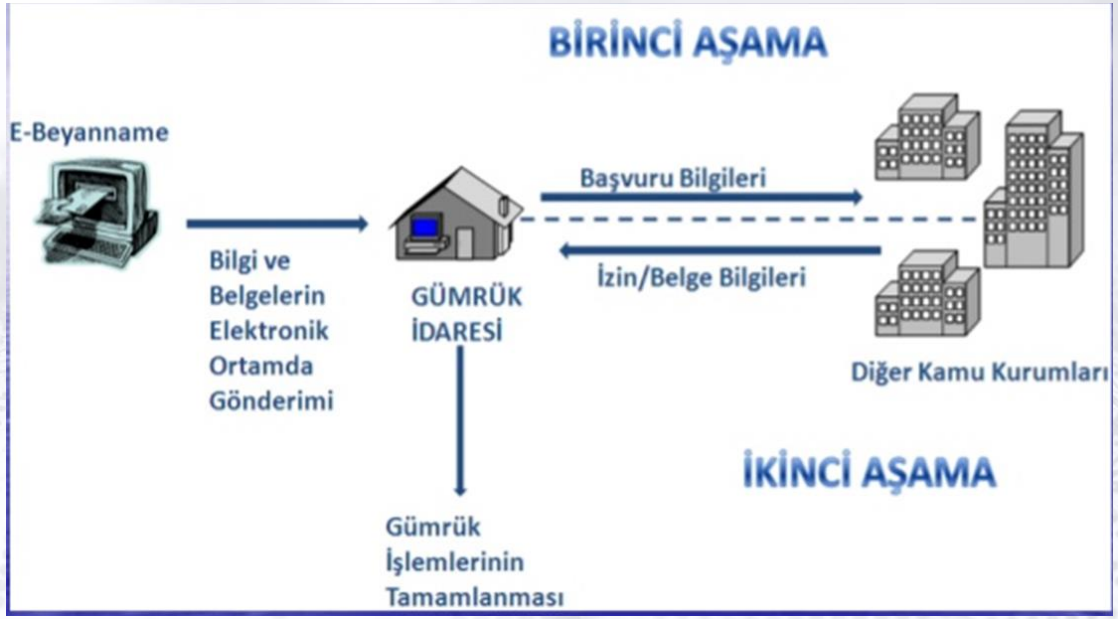
Gümrük işlemleri sırasında istenen tüm belgelerin tek noktadan temin edilmesini sağlayan sistemdir.



TEK PENCERE SİSTEMİNİN AŞAMALARI

Sistem iki aşamalı olarak uygulamaya geçirilmiştir:

1) "E-Belge": İlgili Bakanlık/Kurum tarafından düzenlenen izin, onay ve belgelerin elektronik ortamda Ticaret Bakanlığına aktarılması ve bunların kâğıt ortamında ibraz edilmeksizin, doğrudan gümrük işlemlerinde kullanılması ve takibi,

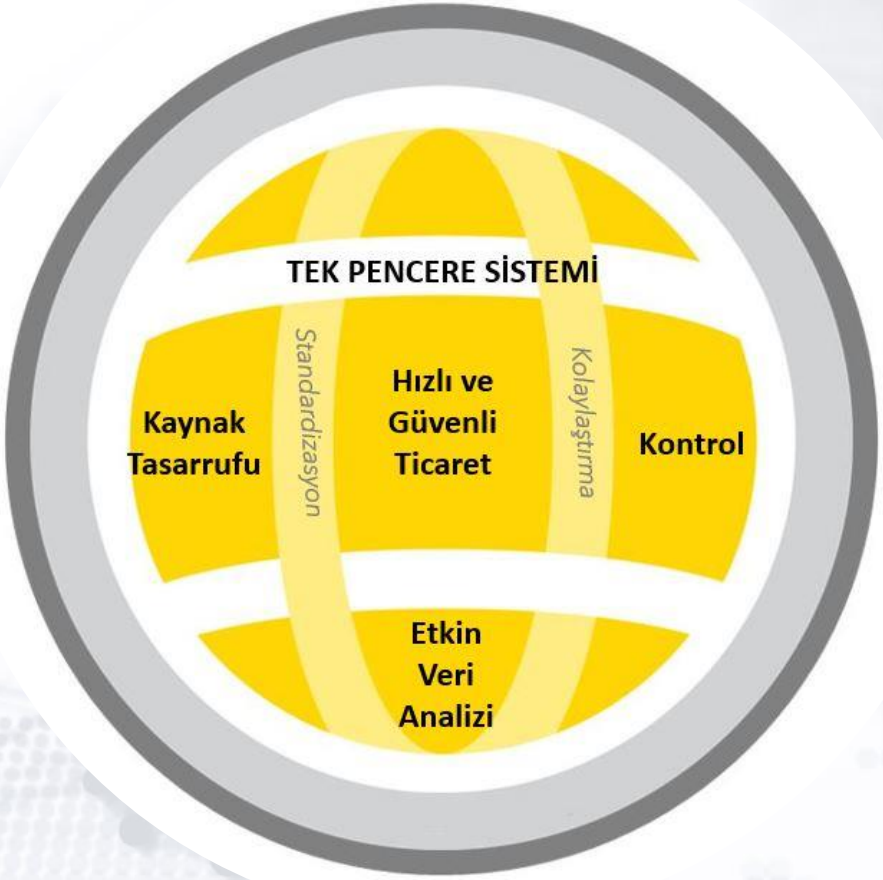


2) "E-Başvuru": İzin, onay ve belgelere ilişkin başvuruların doğrudan Ticaret Bakanlığına yapılarak ilgili kuruma iletilmesi ve başvuru sonucunun ilgili kurumdan elektronik ortamda alınması.

TEK PENCERE SİSTEMİNİN FAYDALARI

Farklı Kurumlarca düzenlenen 168 belgenin E-Devlet kapısı üzerinden başvurusu

Farklı kurumlarca düzenlenen belgelerin standartlaştırılması



İzlenebilirlik ve kontrollerin etkinliğinin artırılması

Zaman ve kaynak tasarrufu

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

1)Bakanlığımız web sayfasından https://risk.ticaret.gov.tr/kurumsal-haberler/tek-pencere-sistemi adresine girilerek Tek Pencere Sistemi ile ilgili kılavuz, genelge ve videolara ulaşabilirsiniz.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

Gümrük işlemleri hakkında daha ayrıntılı bilgi sahibi olmak için www.ticaret.gov.tr adresinde yer alan «Gümrük İşlemleri» ve «Gümrük Rehberi» altında yer alan bilgilerden yararlanabilirsiniz.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

Bakanlığımız web sayfasında yer alan «E-Hizmetler» başlığı altında «E-işlemler» yer almaktadır.

T.C. TİCARET BAKANLIĞI

TEŞEKKÜR EDERİM

FULYA ATUĞ HAMAMCIOĞLU
TİCARET UZMANI
(0312) 449 31 11
F.AtugHamamcioglu@ticaret.gov.tr