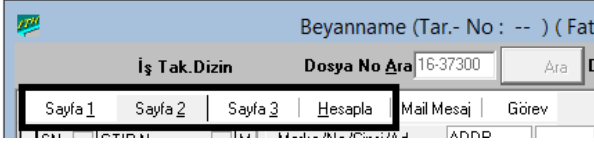


## İTHALAT REJİMLERİ VE YAZIMI İLE İLGİLİ NOTLAR

**\*\*Beyanname yazım aşamasında ihracat sistemi tek sayfadan ithalat sistemi ise dört sayfadan oluşmaktadır.**



**\*\*İthalat sisteminde;**

**Sayfa1: Beyannamenin genel bilgileri**

**Sayfa2: Beyannamenin kalemlerine ait bilgileri giriş yapılır.**

**Sayfa3 :TRIM ve TREX beyannamelerinde kullanılır. Bu iki rejim dışında bir bilgi girişi yapılmaz.**

**Hesaplama sayfası: Beyanname ile ilgili masrafların girildiği ekrandır.**

**4000: Daha önce bir rejime tabi tutulmamış eşyanın muafiyete tabi olmadan serbest dolaşıma girişi ile eş zamanlı yurüçi kullanımı İthalat (vergili)**

**İthalat sisteminde en çok kullanılan rejim türü : 4000 rejimidir.**

**4000 rejiminde son iki rakamının "00" olmasından daha önce bir işleme tabi olmadığını anlayabiliriz.**

**5100:Daha önce bir rejime tabi tutulmamış eşyanın dahilde işleme rejimi şartlı muafiyet sistemine tabi tutulması Dahilde İşleme**

**5100 rejimi ihracat sisteminde gördüğümüz 3151 rejimin ithalat aşamasıdır.**

**5100 rejimde aynı 3151 rejim gibi alınan izne göre iki şekilde işlem görür.**

**Gümrük müşteşarlığından alınan izinde : D1A**

**Gümrükten alınan izinde :DIZIN muafiyeti giriş yapılır.**

**5100 rejimli beyannamede muafiyet kodu DIZIN da olsa D1A da olsa AY kutucuğu zorunlu alandır.**

**5100 rejimi geçici ithalat işlemi olduğu için Türkiyede belli bir süre kalmaktadır. Belli bir süreden sonra ihracatı yapılacaktır. Sistem süretakibini yapabilmek için ay kutucuğunu zorunlu tutar. Ay kutucuğu girilmeden tamam butonuna tıklanır ise sistem aşağıdaki şekilde uyarı verecektir.**

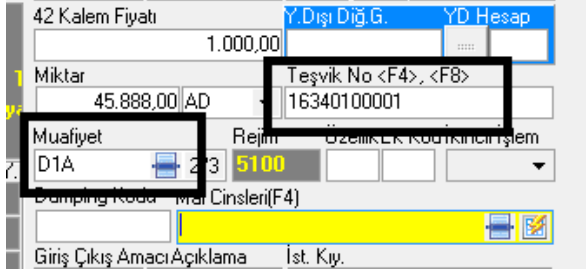
**" Geçici giriş stoğu için gerekli olan ay kısmını mutlaka doldurmalısınız."**



## D1A muafiyeti :

D1A muafiyetli işlemlerde teşvik belgesi ile işlemler yapılır.

Dahilde işleme izin belgesinde eşyanın hangi satırda ise sayfa2 ekranında yer alan teşvik no alanına satır numarası giriş yapılır.



**\*\* Teşvik no 11 haneli olmalıdır. \*\***

**Teşvik no bilgisi formatı şu şekilde olmalıdır:**

**İlk 2 rakam : Yıl**

**Yıl bilgisinden sonraki 6 hane dahilde işleme numarası**

**Son 3 rakam: Satır numarası olmalıdır.**

Teşvik numarası yazıldığında edi belge ekranına 0253 bilgisini otomatik atarcaktır.

Sıra No	Edi No	Tip	Kod <F4>	Cevap	Referans (Belge No)	Tarih	Sayrak Sayısı
1	1	B	0253	V	16340100001	23.03.2016	

## DIZIN muafiyeti :

5100 Beyannamelerde gümrükten alınan izin var ise muafiyet alanına **DIZIN** girilmesi gerekmektedir.Bu muafiyet kodunda teşvik no alanı teşvik belgesi olmadığından boş bırakılır.

**\*\*5100 Beyanname ile 4000 rejimli bir beyannameyi birleştirip tek beyanname açılabilir. \*\***

**Dikkat edilmesi gereken nokta rejimi 4000 olacak kalem için mutlaka KITH(Kati İthalat) muafiyet girilmelidir.Bu muafiyet ilgili kalemin rejimi aşağıdaki tabloda da gösterildiği gibi 4000 yapacaktır.**



**\*\*5100 beyanname içerisinde damga vergisi ödenmez. Ancak 5100 içerisinde KITH girilerek**

4000 e çevrilen bir kalem var ise bu beyanname için gümrüğe mutlaka damga vergisi ödenmesi gerekir.(89 no'lu vergi)

### 5300:Daha önce bir rejime tabi tutulmamış eşyanın geçici ithalat rejimi kapsamında ithalatı Geçici ithalat

\*\*5300rejimi de 5100 gibi geçici süre itahaltı yapıldığı için bu rejide de ay kutucuğu zorunlu alandır.

\*\*5300 beyannamede muafiyet olarak TAMM ve KISM muafiyetler kullanılır.

**TAMM: Tam muafiyet**

**KISM: Kısmi muafiyet**

\*\*Bu iki muafiyet arasındaki fark TAMM muafiyeti vergiden muafiyet sağlayıp sıfırlarken; KISM muafiyet vergide indirim sağlar.\*\*

### 6121: Hariçte işleme rejimi kapsamında geçici ihraç edilen eşyanın vergi muafiyeti uygulanmaksızın yeniden ithalatı Hariçte işleme rejimi kapsamında çıkan eşyanın vergili ithali

6121 rejimli beyannamelerde diğer beyannamelerden farklı olarak **işçilik bedeli** beyan edilir. İşçilik bedeli kalemlerde **kalem fiyat** alanına giriş yapılır.

\*\*Beyannamenin sayfa1 alanında yazılan fatura bedeli (22 nol'lu alan) beyannamenin bedeli ve işçilik bedeli toplamı yazılır.

Bu nedenle kalemlerdeki tutarlar ile beyannamenin toplam fatura bedeli arasında fark oluşacak ve sistem size uyarı verecektir.

The screenshot shows the İthalat Sistemi software interface. At the top, there are fields for 'Dosya No' (16-37308) and 'Kur Tar' (29.03.2016). Below these are buttons for 'Hesapla', 'Mail Mesaj', 'Görev', 'Kopyala', 'Ant.Düşüm', 'BİRLİK', 'E-İMZA', and 'Tescil'. A red arrow points to the 'E-İMZA' button. Below the buttons, there are fields for 'Değ.' (63.80), 'Tem.Bağ.Değ.' (.00), and 'Üden. Tem.' (HESAPLA). The main area displays a list of items with columns for 'Orta', 'Kıymet Bildirim', 'Mal Bedeli', 'CIF Diğer', 'GV Matrahı', 'DV', 'KDV Mat.', 'KDV', and 'P'. A warning dialog box titled 'İthalat Sistemi' is open, displaying the following message: 'Beynamedeki TOPLAM FATURA BEDELİ ile kalemlerdeki TUTAR toplamları farklı! 18000,000 TL kalem tutarları EKSİK girilmiş. Lütfen kontrol ediniz.' and a 'Tamam' button.

**\*\* Diğer rejimlerde bu uyarı alındığında kalem fiyat ve fatura bedelinin mutlaka tutması gerekir. Ancak bu rejimde işçilik bedeli işlemi olduğu için sistem uyarı verir ancak devam etmenize sistem izin verecektir.\*\***

**NOT: 6121 rejimde kalem fiyat alanına işçilik bedelinin yazılmasının nedeni beyannamede oluşacak vergilerin bu tutar üzerinden hesaplanmasıdır.**

## **7100:Antrepo rejimi**

**7100 antrepo rejimi eşyanın ithalat yapılmadan antrepoya alınması işlemidir.**

**\*\*Antrepo tipi ve kodu 49 no'lu alan bu rejim için zorunludur.**

1 Beyan AN 7 7100	Gümrük: A GİRİŞ/ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİ
G/A 6 Kap Ad.	29 Giriş/çıkış gümrük idaresi (sınır girişi)
7 Referans No Referans Tarih	Ülkeler
24 Sözleşme Al.-Sat. İlişkisi	10 Sevk
22 Döviz ve Fatura Bedeli<F4>/<F8> 0,00000	11 Ticaret
Taşıma Şekli	15 Çıkış
25 Sınırdaki 26 Dahili	17 Varış 052 TÜRKİYE
20 Teslim şekli ve şehri	28 Banka Bilgisi
Supalan 27 Yükleme/boşaltma yeri	Ödeme şek.
İş kodu Nakliye	30 Eşyanın bulunduğu yer
Top. Brüt Ağırlık <F4> Top. Net Ağırlık <F4> vergi talep	49 Ant. Tipi ve Kodu

**\*\*Antrepo beyannamesi tescil değildiğinde beyanname numarası " AN" Olarak atar. AN bu beyannamenin antrepo olduğunu ifade eder.**

Beyanname (Tar.- No : 28.03.2016 -- 16341300AN123456 ) ( Fat.- ) ( TKU - 20

İş Tak.Dizin Dosya No Ara 16-37302 Ara Dosya No 16-37302 K

Sayfa 1 | Sayfa 2 | Sayfa 3 | Hesapla | Mail Mesajı | Görev | Kopyala | Ant.Düşüm

68 8 Alıcı / İthalatçı Not 16341300AN123456 Gün A G

**Antrepo beyannamelerinde gerçek bir ithalat işlemi olmadığından vergi ödenmez . Yalnızca damga vergisi ödenir ve vergiler teminata bağlanır. Daha sonra antrepodan ithalatı yapıldığında vergileri ödenir.**

**\*\*Bu nedenle Hesaplama ekranında yer alan TEMİNAT kutucuğu doldurulur.**

İş Tak.Dizin >>> Dosya No Ara 16-37308 Ara Dosya No 16-37308 Kur Tar 29.03.2016

Sayfa 2 | Sayfa 3 | Hesapla | Mail Mesaj | Görev | Kopyala | Ant.Düşüm BİRLİK | E-İMZA | Tescil

1.335.28 Peşin Tah.Değ. 63.80 Tem.Bağ.Değ. .00 Öden. Tem. HESAPLA

%	0	Sigorta	TL	Kıymet Bildirim
%	0	Navlun	TL	<input type="checkbox"/> Kıymet <input type="checkbox"/> Navlun
		Yurt Dışı Diğer Tutar	TL	0
		Yurt Dışı Royalti		<input type="checkbox"/> Teminat
		Yurt Dışı Komisyon		
		Yurt Dışı Demuraj		
		Yurt Dışı Faiz		
		Depolama Giderleri	TL	
		Tahmil - Tahliye	TL	
		Banka Masrafları	.00 TL	
		Diğer	TL	
		Liman Giderleri	.00 TL	
		Kültür Fonu	.00 TL	
		KKDF Matrah	TL	.00 TL
		Evrak Damga Pulu	TL	

**Kaleme Ait Dağıtılan Tutarlar (TL olarak)** | Kaleme Ait Girilen Tutarlar

Mal Bedeli	7.000,00	Yurt Dışı
Navlun	.00	İstatistiksel
Sigorta	.00	Depolama Gid.
Yurt Dışı Diğer Tutar	.00	Tahmil - Tah.
Yurt Dışı Royalti	0	Banka Masr.

**Teminat Bilgileri**

Teminat Bilgileri

Tip: [ ] Diğer tip RefNo: [ ] Global Garanti No: [ ]

Teminat Değeri: 0 Yüzde: [ ] Ödenecek Tutar: [ ]

İndirimli Teminat  
 Ödeme

Açıklama: [ ]

**Teminat ekranındaki kutucuklar şu anlama gelir:**

**Tip:** Kullanılacak teminat tipi

**Global Garanti No :** Teminat tipi Global ise 16 haneli global garanti numarası yazılır.

**Yüzde:** Uygulanacak teminat oranı

(Yüzde alanına yazılan oran ne olursa olsun sistem bu oranı %20 arttırarak hesaplar.)

**İndirimli teminat :** İndirimli teminat var ise bu alana tik atılır.

### **4071: Antrepodaki eşyanın vergili ithali**

Antrepeoda olan bir eşyanın ithalat aşamasında 2 farklı yöntem izlenir.

-Kopyala : 7100 beyannameden birebir düşüm olacaksa kullanılır.

-Antrepo düşüm :Antrepo düşüm butonu ise 7100 beyannameden parçalı düşümlerde kullanılır.

- No : 28.03.2016 -- ) ( Fat:- ) ( TKU - 2014/15 KAPSAMINDA MÜR

Dosya No Ara 16-37302 Ara Dosya No 16-37302 Kur Tar 28.03.2016

Hesapla | Mail Mesaj | Görev | Kopyala | Ant.Düşüm BİRLİK | E-İMZA | Tescil

**\*\*\*7100 beyannameden ithalat beyannamesi oluşturmak için 7100 beyannamenin tescilli olması şarttır.**

**Antrepo beyannamesinden birebir ithalat yapılacak ise işlem basamakları şu şekildedir:**

1) Tescilli antrepo beyannamesi üzerindeyken **KOPYALA** butonuna tıklanır.

2) Açılan ekranda **Antrepo düşüm oluştur** işaretlenir.

Dilerseniz edi belge ve soruları da bu beyannameden kopyalayabilirsiniz.

16-37302 Ara Dosya No 16-37302 Kur Tar 28.03.2016

Mail Mesaj Görev Kopyala Ant.Düşüm BİRLİK

16341300AN123456

AN 7 7100

Gümrük A GİRİŞ/ÇIKIŞ GÜMRÜK İDA 4 HALKALI GÜM

G/A 6 Kap Ad 29 Giriş/çıkış gümrük idaresi (s

7 Referans No

24 Sözleşme

11

22 Döviz ve Fatura Be USD

Taşıma Şekli 25 Sınırdaki 10

20 Teslim şekli ve şehri FOB

Supalan 27 Yükleme 0 HALKALI G

İş kodu Na

**Dosya No Girişi**

Lütfen Dosya Numarasını Giriniz:  
(Boş bırakırsanız otomatik numara alır.)

TSE 'li Tarifeleri Kopyala  
 TSE 'siz Tarifeleri Kopyala  
 Tüm Tarifeleri Kopyala

Antrepodan Düşüm Oluştur  
 Edi Belge Kopyala  
 Soruları Kopyala

3) Sistem antrepo beyannamenizin birebir haliyle bir dosya oluşturur.

4) Oluşan yeni dosyanın rejim bilgisi artık 4071 dir . Beyannamenin rejim alanına manuel 4071 girilir. Beyannamedeki diğer eksik alanlar da giriş yapılır.

Dosya No Ara 16-37309 Ara Dosya No 16-37309 Kur Tar 2

Hesapla Mail Mesaj Görev Kopyala Ant.Düşüm BİRLİK

Not -1 Beyan

AN. VE TIC. IM 4 4071

G/A 6 Kap Ad 29 Giriş/çıkış 16

7 Referans No Referans Tarih

5) Sayfa2 alanında özetbeyan manifesto alanı F8 ile açılır. Tcgb kapatma ekranındaki bilgiler sistem tarafından otomatik dolacaktır.

ocuklar için takım elbiseler, takımlar, ceketler, r, etekler, pantolon etekler, pantolonlar, askılı ve üst

34 Menşee ülke 720 ÇİN HALK CU

37 İthalat Şekli Normal

40 Manifesto/Özet beyan

41 Ölçü brm Ölçü Miktar KDV Kull? İşlem Niteliği

F8 İLE GİRİŞ YAPILIR

10 | NAKLIYE DE  
16 | PUL DEFTER  
1K | EVRAK TESL  
1P | KONŞİMENT  
23 | 333sdsadsda  
36 | deneemem  
99 | 99  
A07 | GGG  
A1 | TEST

**TCGB Kapatma**

Giriş

Yeni beyan numarası Gir Seçili beyan numarasını Sil TCGB Seç Otomatik Seç

Sıra No	TCGB No	Açma Miktar	Satır No	Kap Adedi	Açıklama
1	16341300AN123456	720	1		

GTip Sıra No 1 Edi No 1

TCGB No 16341300AN123456

Açma Miktarı 720

Satır no 1

Kap Adedi

Açıklama

6) TCGB kapatma ekranında üstteki örnekte tek satır görünmektedir. Bunun nedeni 7100 beyannamenin tek kalem olmasıdır . 7100 beyanname kaç kalem ise F8 ekranına o kadar satır oluşacaktır.

Tcgb kapatma ekranında yer alan kutucuklar şu anlama gelir:

**Tcgb No:** 7100 antrepo beyannamesinin tescil numası

**Açma miktarı:** 7100 antrepo beyannamesinin ilgili kaleminden düşülecek miktar

**Satır no :** 7100 antrepo beyannamesinden çekilecek düşüm yapılacak kalem numarası

**Gtip sıra No:** 4071 Beyannamenin kalem sıra numarası

**Açıklama:** Not bilgisi

7) F8 ekranı da açıldıktan sonra bilgiler kontrol edilir. Eksik veya yanlış bir bilgi kalmamış ise ithalat işlem süreçleri aynı şekilde devam edilir.

**Antrepo beyannamesinin bir kısmı ithalat yapılacak ise işlem basamakları şu şekildedir:**

1) Tescilli antrepo beyannamesinde **Antrepo düşüm** butonuna tıklanır.

İş Tak.Dizin >> Dosya No Ara 16-37302 Ara Dosya No 16-37302 Kur Tar 28.03.2016

Sayfa 1 | Sayfa 2 | Sayfa 3 | Hesapla | Mail Mesaj | Görev | Kopya | Ant.Düşüm | E-İMLİK | E-İMZA | Tescil

18168 | 8 Alıcı / İthalatçı | Not 16341300AN123456 | A GİRİŞ/ÇIKIŞ GÜMRÜK İDARESİ | Byn.Kont. | Onay | Kont. Dzt

EVİM YAZILIM DANIŞMANLIK SAN. VE TIC. LTD.ŞTİ. | AN 7 7100 | HALKALI GÜMRÜK MÜ

Antrepo ve Ambar Stoklarından Düşüm

Aktar | Dosya No | Antrepo No | Mal Kodu | Dosya No Ara 16-37302 Ara

Dosya No 16-37302 Fatura Tarihi ve No Antrepo Tarihi 28.03.2016 Antrepo No 123456 Kalan Miktarı  
Alıcı ARKAS DENİZCİLİK VE Kap Adedi 266 Plaka GEMİ- SIFIR olanları da getir Üzet Me

Beyanname No	Mal Kodu	Sıra No	EdiNo	GTIP	Menşei	Fatura No	Miktar	M.Cinsi	Kıymet	Döviz	Kap Adedi	Brüt Kg
123456	ÖRME ELBISE	1	1	6104.43.00.00.19	720	720	AD	5.040	USD	1	187.8	

Tümünü Düş | Çıkış No | Çıkış No Ara | Ara

Sıra No | GTIP | Mal Kodu | Referans No | Miktar | Miktar Cinsi | Fatura No | Kıymet | Döviz | Kap Adedi | Kapanış Dosya

<Gösterilecek kayıt yok>

Ekle | Değiştir | Sil | Tamam | İptal | Kapat

2) Antrepoda olan kalemler ekranın üst kısmında görünecektir.

3) Antrepo ve ambar stoklarından düşüm ekranında EKLE butonuna tıklanır.

4) Hangi satırdan düşüm yapmak istenir ise SATIRDA ÇİFT TIKLANIR (miktarı değiştirmeniz gerekir ise manuel düzeltilir. )ve TAMAM butonuna tıklanır.

5) Antrepodan düşüm yaptığınız kayıt ekranın alt kısmına gelecektir.

Antrepo ve Ambar Stoklarından Düşüm

Aktar
  Dosya No
  Antrepo No
  Mal Kodu
 Dosya No Ara 16-37302
 Ara

Dosya No 16-37302 Fatura Tarihi ve No Antrepo Tarihi 28.03.2016 Antrepo No 123456 Kalan Miktar  
 Alıcı ARKAS DENİZCİLİK VE Kap Adedi 266 Plaka GEMI-  SIFIR olanları da getir Üzet Me

Beyanname No	Mal Kodu	Sıra No	EdiNo	GTIP	Menşei	Fatura No	Miktar	M.Cinsi	Kıymet	Döviz	Kap Adedi	Brüt Kg
<Gösterilecek kayıt yok>												

Tümünü Düş

Çıkış No 16-37302-1  Çıkış No Ara 16-37302-1

Sıra No	GTIP	MalKodu	Referans No	Miktar	Miktar Cinsi	Fatura No	Kıymet	Döviz	Kap Adedi	Kapanış Dosya
1	6104.43.00.00.19	ÖRME ELBİSE	16-37302	720	AD		5.040	USD	1	

6) Düşüm işlemleri bittikten sonra AKTAR butonuna tıklanır.

7)Antrepo aktar ekranı açılacaktır. Ekrana gelen bilgiler doğru ise tamam butonuna tıklanır.

Tamam butonuna tıklandığında program yeni bir dosya oluşturur.

SAN. VE TIC. İLAN

Antrepo Aktar

Yeni Dosya No
  Edi Belge
 Yük. Talimatı Referans No
 Kullanıcı BSK

Dosya No 16-37310

Beyannameye aktarılan kalemlere ait miktar ve tutarlar

Dosya No	Edi No	Ant. Dosya No	Gtip No	Miktar	Miktar Cinsi	Kıymet	Döviz	Kap Adedi	Kap
16-37302	1	16-37302-1	6104.43.00.00.19	720	AD	5.040,00	USD	1	

İthalat Sistemi

Aktarma tamamlandı.Oluşturulan dosya no 16-37310

İ Tamam

İ Tamam
  İptal

8) Oluşan beyannamede eksik bilgiler giriş yapılır . Rejim, banka vb.

9) Manifesto özetbeyan ekranında F8 yapıldığında sistem düşümü otomatik oluşturacaktır.

10)Beyanname bilgileri kontrol edilerek ithalat işlem süreçlerine devam edilir.

## HESAPLA SAYFASI

Hesapla ekranına dosya ile ilgili masraflar giriş yapılır.

Toplam Ver.	Peşin Tah.Değ.	Tem.Bağ.Değ.	Öde
GTIP no	%	Sigorta	Kıymet Bildirim
6104.43.00.00.19	%	Navlun	<input type="checkbox"/> Kıymet <input type="checkbox"/> Navlun
		Yurt Dışı Diğer Tutar	<input type="checkbox"/> İeminat
		Yurt Dışı Royalti	
		Yurt Dışı Komisyon	
		Yurt Dışı Demuraj	
		Yurt Dışı Faiz	
		Depolama Giderleri	TL
		Tahmil - Tahliye	TL
		Banka Masrafları	TL
		Diğer	TL
		Liman Giderleri	TL
		Kültür Fonu <input checked="" type="checkbox"/>	TL
		KKDF Matrah	USD - TL
		Evrak Damga Pulu	TL

\* Sigorta , Navlun alanlarına teslim şekline bağlı olarak Navlun, sigorta bilgisi girilir.

Sigorta , navlun bilgileri emsal ise yanlarındaki kutucuğa emsal oranları yazılır  
(Sigorta için emsal %3, navlun için emsal %10 dur.)  
Emsal değil ise tutar bilgileri giriş yapılır.

\* Beyannamenin yurt dışı toplam masrafları Yurt Dışı Diğer Tutar alanına giriş yapılır.

\* Beyannameye ait yurt dışı masraflar tek tek giriş yapılmak istenir ise yurtdışı royalti ,yurt dışı komisyon, yurt dışı demuraj,Yurt dışı faiz alanlarına tutarlar girilir.

\* Beyannamenin toplam yurt içi masrafları Diğer alanına yazılır.

\* Beyannamenin tek tek yurt içi masrafları depolama gideri, tahmil-tahliye, banka masrafları alanlarına giriş yapılır.

Tüm işlemler bittikten sonra HESAPLA butonuna tıklayarak vergiler hesaplatılır.

16-37310 Kur Tar 29.03.2016

Ant.Düşüm BİRLİK E-İMZA Tescil

Öden. Tem. HESAPLA

Mal Bedeli :	14.507,14
Sigorta :	435,00
Navlun :	353,00
CIF Diğer :	0,00
GV Matrahı :	15.295,14
GV :	1.835,42
DV :	63,80
KKDF :	868,89
İlave GV :	4.588,54
KDV Mat. :	22.651,79
:	7.292,85
P :	63,80
Top.Ist. :	5.313,76

**\*\*Beyannamenin tüm bilgileri giriş yapıp vergiler hesaplandıktan sonra kontrol ve tescil işlemleri yapılır .**

**Kontrol işlemlerinden sonra edi belge girişleri sayfa2 alanındadır.**

37 İthalat Şekli	Tarım KG	38 Net ağırlık
Normal		165
40 Manifesto/Özet beyan		
41 Ölçü brm Ölçü Miktar KDV Kull İşlem Niteliği		
Adet	720,00	18