

ULUSLARARASI ÖDEME ŞEKİLLERİ

GEDİZ GÜLŞEN 2020
gedizgulsen@gmail.com



PEŞİN ÖDEME (ADVANCE PAYMENT)

- Genellikle özel sipariş üzerine üretilen veya üretimi süre alan malların alımında peşin ödeme yöntemi kullanılmaktadır. Peşin ödeme satıcının yararına olan bir yöntemdir.
- Alıcı ile satıcı arasında yapılan anlaşmaya istinaden alıcı satıcıya malın bedelini havale (banka transferi) yöntemiyle göndermektedir.
- Birbirini iyi tanımayan firmalar arasındaki ticarete bu yöntem alıcı (bedeli ödeyen) için risk (malı alamama) oluşturur.
- Proforma fatura üzerinde “down payment” veya “advance payment” ifadesi bulunmalıdır.

MAL MUKABİLİ ÖDEME

- İhracatçı malı yükleyip gönderir.
- Sevk vesaikini ithalatçıya gönderir.
- Vesaiki teslim alan ithalatçı malı çeker.
- Bedelini daha önceden anlaştıkları bir tarihte ihracatçıya öder.
- Proforma fatura üzerinde “Cash against Goods” ibaresi bulunmalıdır.

VESAİK MUKABİLİ ÖDEME

- İhracatçı malını yükleyip gönderir.
- Sevk vesaikini bankası aracılığı ile ithalatçının ülkesindeki bir bankaya gönderir.
- Sevk vesaikini alan banka ithalatçıya ihbar eder.
- Firma bankaya karşılığını yatırdığında bedel yurt dışına transfer edilerek sevk evrakları ithalatçıya teslim edilir.
- Proforma fatura üzerinde “Cash Against Documents” ibaresi bulunmalıdır.



- Kabul kredili vesaik mukabili ödeme şeklinde ise, sevk vesaikinın ekinde ihracatçı tarafından düzenlenmiş poliçe bulunması veya vesaik teslim alınırken ithalatçı tarafından bono düzenlenerek bankaya ibraz edilmesi; buna bağlı olarak ödemenin belli bir vadeye bağlanması söz konusudur.

- Gelen vesaikin kabul edilmeme durumu da vardır. İhbardan itibaren 60 gün içinde alınmayan vesaik tahsil emrini yollayan bankaya iade edilir.
(ICC 522 Md.26)



AKREDİTİFLİ ÖDEME (LETTER OF CREDIT / DOCUMENTARY CREDIT)

Uluslar arası ticarete alıcı ve satıcı farklı ülkelerde olduğundan satıcı aşağıdaki sorunlarla karşılaşabilir:

- ✓ Alıcıyı tanıımıyordur
- ✓ Alıcının malların parasını zamanında ödeyeceğinden emin değildir
- ✓ Malların gideceği ülkede ortaya çıkabilecek kısıtlamalardan etkilenmek istemiyordur.

- 
- Akreditif birbirini tanımayan veya birbirine güvenmeyen firmalar arasındaki ticaretin sağlanması amacı ile kullanılan yöntemdir.
 - Bu yöntem ile anlaşmazlıklar asgariye indirilmiştir.



• AKREDİTİF TANIMI

- Alıcının (ithalatçının) ülkesindeki bir banka aracılığı ile tespit edilen süre içerisinde belirlenen şartların yerine getirilmesi kaydıyla belirli bir meblağ için satıcı (ihracatçı) lehine ihracatçının ülkesindeki bir bankaya açtıracakı kredi hesabıdır. Kısaca şartlı havale talimatıdır.



AKREDİTİF TEKLİFİNDE BULUNMASI GEREKENLER (İTHALATÇININ TALİMATI)

•BANKASIŞUBESİ

• REF NO.:

• **AKREDİTİF AÇTIRMA TEKLİF MEKTUBU**

• Firma Adı :

• Adresi :

• Telefon No.: Tlx/Fax No.

• Firmamızın Ait Olduğu SektörSıfatı Bağlı Olduğu Oda ve Şehir

• Oda Sicil No. Vergi Dairesi ve No.su

• Gayrikabilirücu ☐ Teyitli ☐ Teyitsiz ☐

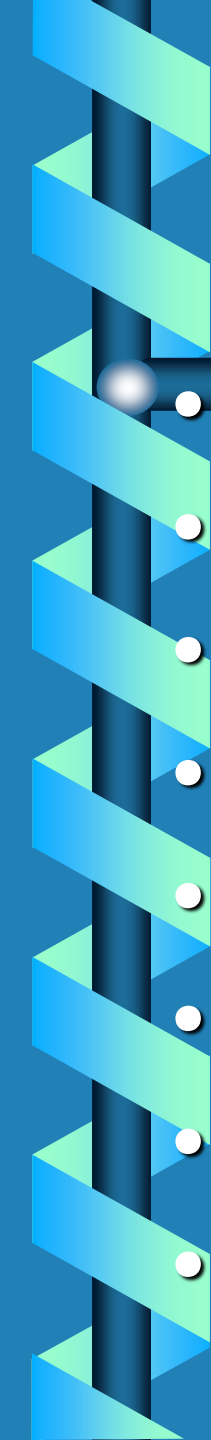
Vadeli ☐ Kabul Kredili ☐ Görüldüğünde

Ödemeli ☐ Karışık Ödeme ☐ Devredilebilir ☐

• Lehdarın Adı:

• Adresi :

- 
- Akreditif Tutarı:
 - Varsa Tolerans:
 - Teslim Şekli:
 - Navlun:
 - Sigorta:
 - Akreditif Vadesi:
 - Son Yükleme Tarihi:
 - Ödeme Vadesi (Varsa):
 - Yüklemeden Sonra Vesaik İbraz Süresi:
.....

- 
- Mal Cinsi (Türkçe ve İngilizce):
 - G.T.İ.P.:
 - Miktarı/B.Fiyatı:
 - Vasıtası:
 - Yükleme Yeri (Limanı):
 - Boşaltma Yeri (Limanı):
 - Malın Getirileceği Ülke:
 - Menşe Ülke:

- Kısmi Sevkiyat:

☐Kabul Edilir

☐Kabul Edilmez

- Aktarma :

Kabul Edilir

☐Kabul Edilmez

- Sigorta:

☐Bankanız Tarafından yaptırılacaktır
Firmamızca yaptırılacaktır

- Mal Bedeli

- ☐Nezdinizdeki hesabımızdan

- ☐Nezdinizdeki gayrinakdi akreditif kredimizden karşılanarak akreditif açılacaktır.

- İSTENEN BELGELER

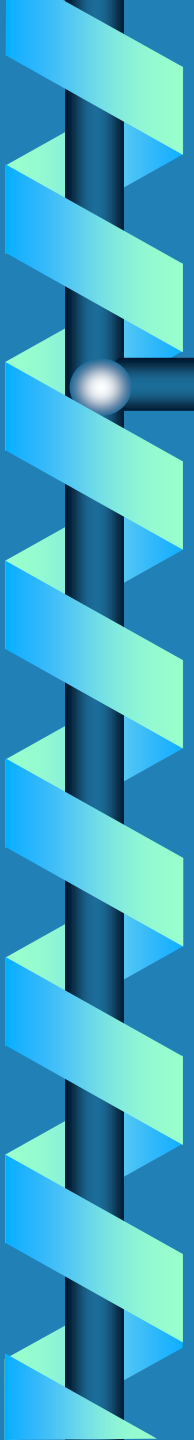
-adet “Clean on Board” Bankanız emrine tanzim edilmiş ve firmamıza ihbarlı konişmento

- Deniz Konişmentosu ☐

Hava Konişmentosu ☐CMR ☐FCR

- ☐ Hamule Senedi ☐ Posta Makbuzu ☐

- Original kopya malın cinsini ve CIF/CFR/FOB değerini gösteren ticari fatura

- 
- Malın % 10 fazlası üzerinden orijinal kopya Sigorta Poliçesi (All Risks as per Institute Cargo Clauses)
 - orijinal kopya mahalli ticaret odasınca tasdikli ve malın Menşeli olduğunu gösteren menşe şahadetnamesi
 - Koli Listesi orijinal kopya
 - Çeki Listesi orijinal kopya
 - Sağlık Sertifikası..... orijinal kopya
 - Diğer (Belirtilecek).....

- MASRAFLAR

- Türkiye dışındaki tüm masraflar ☐

Lehdara ☐ Tarafımıza

- İskonto masrafları

Lehdara ☐ Tarafımıza

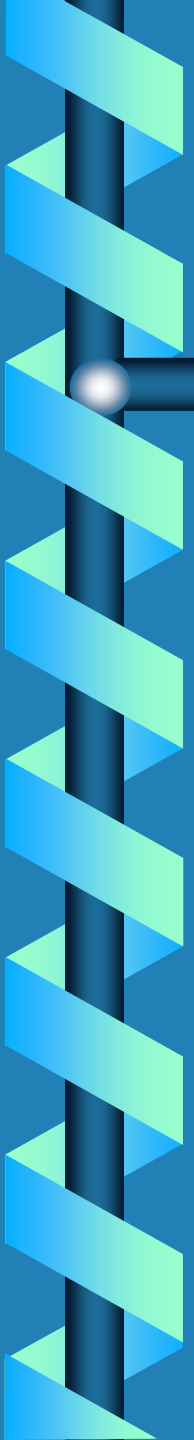
- Özel Şartlar

- ★
- ★
- ★
- ★

- 
- Bankanızca kabul edilen şerait dahilinde ve marj, komisyon, masrafları karşılamak üzere tespit edeceğimiz kısmi peşin tediye tutarı Bankanıza yatırıldıktan sonra yukarıda şartları yazılı akreditifi Bankanızla aramızda akdedilmiş tarih sayılı Umumi Taahhütname ve aşağıda yazılı hükümler çerçevesinde muhabiriniz nezdinde açmanızı teklif ve kabul ederiz.

- **DİĞER ŞARTLAR**

- 1-) Akreditifle ilgili olarak lehdar ve 3'üncü şahıslarla firmamız arasında çıkacak ihtilaflarda Bankanızın bu ihtilafların haline müdahale etme mecburiyeti yoktur.
- 2-) Bu akreditifle ilgili teklif mektubumuzdaki bilgilerin gerçeğe uymaması halinde her türlü kanuni, cezai ve mali tüm sorumlulukların firmamıza ait olduğunu, Bankanızca tahsil edilmesi gereken her türlü masraf, komisyon, fonlar ve bunlarla ilgili gecikme faiz ve cezalarının firmamıza ait olduğunu, ilk talebinizde derhal ödeyeceğimizi, bunlardan dolayı Bankanızın hiçbir sorumluluğu olmayacağını gayrikabilirücu olarak beyan ederiz.

- 
- 3-) Bu akreditifle ilgili gümrüklerde çıkacak ihtilaflarda Bankanızın sorumlu olmayacağını gayrikabilirücu olarak beyan ederiz.
 - 4-) Bu akreditifle ilgili mal bedeli, komisyon, vergi, kur farkı, masraf gibi her ne ad altında olursa olsun doğmuş ve doğabilecek tüm ödeme yükümlülüklerimizi yerine getireceğimizi, tahsil edilmesi gereken meblağları dilediğinizde nezdinizdeki hesaplarımızdan tahsil edebileceğinizi gayrikabilirücu olarak kabul ve beyan ederiz.
 - 5-) İşbu vesikalı kredi ve bununla ilgili mallar ve meblağlar, Bankanızın yazılı muvafakatı olmadıkça başkasına devir ve temlik edilmeyecektir.
 - 6-) Bu akreditife M.T.O.'nun 600 sayılı broşüründeki kurallar uygulanacaktır.

AKREDİTİF AÇILMASI SIRASINDA BANKA TARAFINDAN TALEP EDİLEN BELGELER:

- Akreditif açtırma talimatı: Banka tarafından hazırlanmış akreditif şartlarını belirleyici bir dokümandır. İthalatçı firma tarafından doldurularak firmayı temsile yetkili kişiler tarafından imzalanır.
- Özel izin gerektiren mallarda izin belgeleri: Bakım onarım belgesi, sağlık sertifikası vb.
- Proforma fatura: İthal edilecek malın ismini ve değerini gösteren teklif niteliğindeki faturadır.

AKREDİTİFTE TARAFLAR

4 taraf bulunmaktadır:

- Akreditif Amiri (ithalatçı/ applicant)
- Amir Banka (ithalatçının bankası/ issuing bank)
- Lehdar Banka (ihracatçının bankası/ paying bank)
- Lehdar (ihracatçı/ beneficiary).

- Akreditifli ödemede ithalatçı bankasına başvurarak akreditif şartlarını belirtir.
- Amir banka aracı bankaya akreditif açar ve ihracatçıya ihbarda bulunur.
- İhracatçı akreditif şartlarına göre sevk evraklarını düzenleyip malını sevk eder ve ilgili sevk evraklarını akreditif süresi içinde bankasına ibraz eder.
- Lehdar banka vesaiki akreditif şartlarına göre inceler, uygun bulur ise ihracatçıya ödemeyi yapar. Vesaik uygun değil ise amir bankadan ödeme talimatı ister veya vesaiki rezerv kaydıyla gönderir ve amir bankadan talimat bekler.
- Akreditifte ödeme, mala istinaden değil sadece ibraz edilen vesaike istinaden yapılmaktadır. Akreditif, akreditifi açan bankanın bir taahhüdüdür.

AKREDİTİF ÇEŞİTLERİ

TAAHHÜTTEN DÖNME BAKIMINDAN

KABİLİRÜCU /
DÖNÜLEBİLİR

GAYRİ KABİLİRÜCU/
DÖNÜLEMEZ

ÖDEME SORUMLULUĞU BAKIMINDAN

TEYİTLİ

BANKA RİSKİ

ÜLKE RİSKİ

TEYİTSİZ

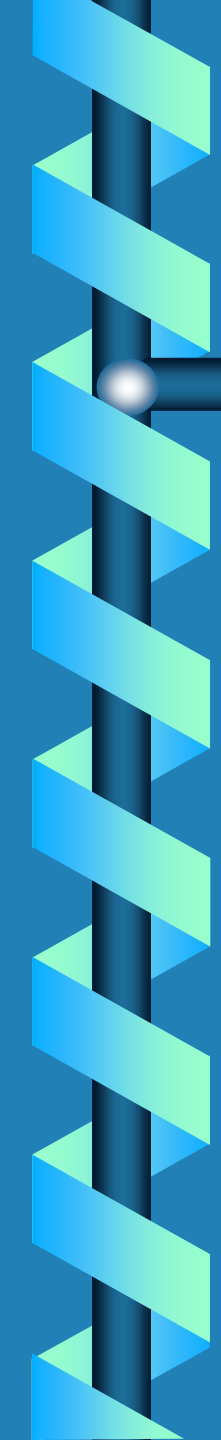
ÖDEME ŞARTLARI BAKIMINDAN

GÖRÜLDÜĞÜNDE
ÖDEMELİ AKREDİTİF
(SIGHT L/C)

VADELİ AKREDİTİF
(DEFERRED L/C)

KABUL KREDİLİ
(POLİÇE KABULLÜ)
AKREDİTİF
(ACCEPTANCE L/C)





TEŞEKKÜR EDERİM...

gedizgulsen@gmail.com