

Sayı: 33179930-TİM.OAİB.08.ARG3.2025/370-13040
Konu: OMKO Yenilenmiş Web Sitesi Hk.

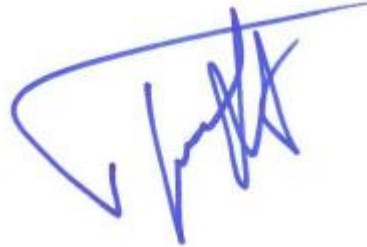
Ankara, 29/12/2025

Sayın Üyemiz,

Orta Anadolu Mobilya, Kağıt ve Orman Ürünleri İhracatçıları Birliği (OMKO) olarak kurulduğumuz 1991 yılından bu yana siz ihracatçılarımızın yanında yer alıyor ve destek oluyoruz. 2026 yılı itibariyle web sitemizi güncelleyerek sizlere daha fazla yardımcı olmak için bir adım daha attık. Ekte iletilen kılavuz yardımıyla www.omko.org.tr adresinde yer alan güncellenmiş web sayfamızdaki firmalar modülüne erişim sağlayabilir ve her sektör için ayrı ayrı kaydınızı oluşturabilirsiniz. Yurt dışı alıcıların sizlerle iletişime geçmesini kolaylaştırmak için tasarlanan bu modül aracılığıyla ürün bilgilerinizin ve görsellerinizin **doğru ve eksiksiz** şekilde web sayfamızda görünmesini sağlayabilirsiniz.

Ayrıca yine ekte yer alan kılavuzda detayların yer aldığı ve sadece tasarımcılar ile firmalarımıza özel olan “Tasarımcım Olur Musun” modülü ile sistemimize özgeçmişini ve portfolyosunu yükleyen tasarımcılarımız ile iletişime geçebilirsiniz. Sorularınız ve detaylı bilgi için omkoekip@oaib.org.tr adresine e-posta gönderebilirsiniz.

Saygılarımla.



A. Tahsin ATA
Orta Anadolu Mobilya, Kağıt ve Orman Ürünleri
İhracatçıları Birliği
Yönetim Kurulu Başkanı

EK:

1) Web Sayfası Kılavuzu



Orta Anadolu Mobilya, Kağıt ve Orman Ürünleri İhracatçıları Birliği (OMKO)

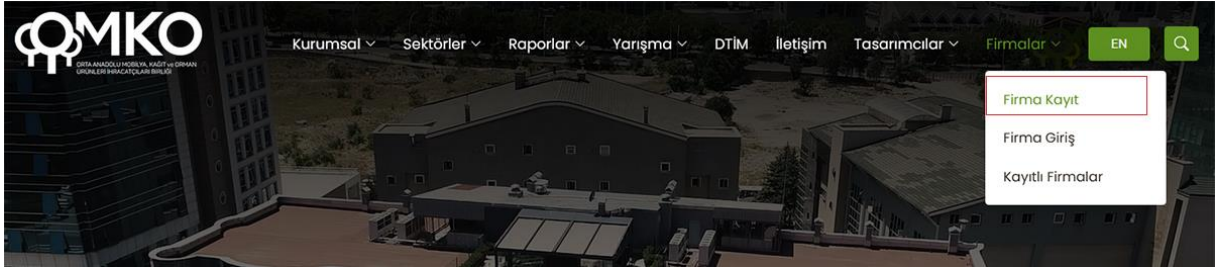
Firma Kayıt, Veri Girişi ve Ürün Ekleme Kılavuzu

I. BÖLÜM FİRMA KAYIT

Firma bilgilerinizi paylaşarak ürünlerinizi tanıtılabilir, iş birliği fırsatlarını artırabilir ve sektörel ağda yerinizi alabilirsiniz. OMKO ağına katılmaya hazır mısınız?"

Adım Adım Kayıt Süreci

- **Web Sitesine Giriş:** www.omko.org.tr adresine gidiniz.
- **Kayıt Sayfası:** Ana menüde "Firmalar" → "**Firma Kayıt**" (Resim 1) bağlantısını seçiniz.
- **Bilgi Girişi:** Firma adı, vergi no, sektör seçimi, e-posta ve şifre bilgilerini eksiksiz doldurunuz.
- **Onay:** KVKK Aydınlatma Metni ve Beyan yazısını inceleyip onayladıktan sonra "Kayıt" butonuna basınız.



Resim-1: Firma Kayıt Bağlantısı

Önemli Not

OMKO sisteminde **4 farklı sektör** bulunmaktadır.

- **Mobilya Sanayi**
- **Kağıt ve Karton Sanayi**
- **Ağaç ve Ahşap Eşya Sanayi**
- **Orman Ürünleri ve Diğerleri**

Firmanızın **faaliyet gösterdiği her sektör için ayrı kayıt oluşturmanız gerekmektedir**. Bu sayede her sektör için farklı yetkili kişi atayabilir ve sektöre özel içerik ve görseller paylaşarak firmanızın tanıtımını daha etkili şekilde yapabilirsiniz.

Son Aşama

OMKO yetkililerinin onayını bekleyiniz, onay sonrasında kayıtlı e-posta adresinize bilgilendirme yapılacaktır. Ardından firma verilerinizi sisteme ekleyebilirsiniz.

II. BÖLÜM FİRMA VERİ GİRİŞİ

OMKO yetkililerinin onayı ile veri girişi yapmaya başlayabilirsiniz.

Adım Adım Veri Girişi Süreci

- **Web Sitesine Giriş:** www.omko.org.tr adresine gidiniz.
- **Kayıt Sayfası:** Ana menüde "Firmalar" → "Firma Giriş" bağlantısını seçiniz. (Resim 1 de yer alan Firma Giriş bu amaçla kullanılır, Resim 1'de yer alan Kayıtlı Firmalar bağlantısı ile tüm firmaları görüntüleyebilirsiniz.
- **Bilgi Giriş Ekranı:** Vergi No yazınız, sektör seçiniz, şifrenizi giriniz, robot olmadığınızı doğrulayınız ve "Giriş Yap" butonuna tıklayınız. (Resim 2)

Resim 2. Firma Giriş Ekranı

→ Bu işlemin ardından **Hesabım** sayfası açılacaktır. Bu sayfada şifrenizi güncelleyebilirsiniz.

→ **Firma Güncelle** butonuna tıklayarak firma bilgilerinizi ekleyip güncelleyebileceğiniz sayfaya ulaşabilirsiniz. Bu sayfada; adres, iletişim bilgileri, logo, kapak resmi, galeri ve firma içerikleri gibi tüm bilgilerinizi düzenleyebilir, gerektiğinde yeni bilgiler ekleyebilirsiniz.

Resim 3. Şifre Değiştir ve Firma Güncelle ekranı

Tasarımcılar Bölümü

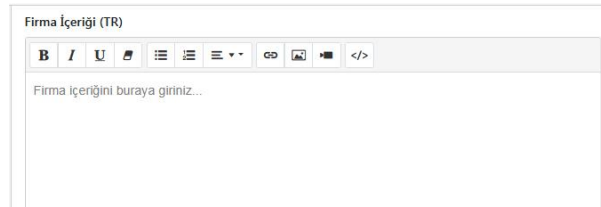
Firma ekranında yer alan “**Tasarımcılar**” butonu aracılığıyla, tasarımlarını paylaşmak isteyen kişilerin **tasarımlarını ve özgeçmişlerini görüntüleyerek** ilgili tasarımcılarla iletişime geçebilirsiniz.

Bu bölüm yalnızca **firmalara özel** olarak hazırlanmıştır ve firma hesabı ile giriş yapan kullanıcılar tarafından erişilebilir.

Firma Güncelle

Aşağıdaki firma bilgileri alanları eksiksiz doldurunuz:

- **Firma Adı:** Kayıt sayfasında doldurduğunuz şekilde yer alır.
- **Firma Unvanı:** Firmanızın tam adını ekleyebilirsiniz.
- **Vergi No:** Kayıt sayfasında doldurduğunuz şekilde yer alır.
- **Sektör:** Kayıt sayfasında seçtiğiniz şekilde yer alır.
- **E-Posta:** Kayıt sayfasında doldurduğunuz şekilde yer alır.
- **Firma Adresi, Telefon, Faks, Web Sitesi:** Uygun şekilde doldurunuz.
- **Logo Resmi:** Logonuzu ekleyiniz.
- **Kapak Resmi:** Genişlik 1600px, Yükseklik 300px ölçülerinde bir fotoğraf yükleyiniz.
- **Firma Galerisi:** Firmanızı tanıtan fotoğrafları ekleyiniz.
- **Firma İçeriği (TR):** Firmanızı tanıtıcı metin ekleyiniz. Editör (Resim 4) yardımıyla fotoğraf ekleyebilir, link oluşturabilirsiniz.
- **Firma İçeriği (EN):** Firmanızı tanıtıcı İngilizce metin ekleyiniz. Editör yardımıyla fotoğraf ekleyebilir, link oluşturabilirsiniz.



Resim 4. İçerik Editörü

Resim Formatları Hakkında Bilgi

Kapak resmi, logo ve ürün görselleri için aşağıdaki formatlar desteklenmektedir:

- **Desteklenen Dosya Türleri:** JPG, JPEG, PNG
- **Önerilen Boyutlar:**
 - **Kapak Resmi:** 1600px genişlik × 300px yükseklik
 - **Logo:** Kare formatta, minimum 300px × 300px, Dikdörtgen formatında minimum 300px x 150px
 - **Ürün Görselleri:** Yüksek çözünürlüklü, minimum 800px genişlik önerilir
- **Dosya Boyutu:** Maksimum 5 MB olmalıdır.
- **Kalite İpucu:** Görsellerin net, yüksek çözünürlüklü ve firmanızı/ürününüzü doğru yansıtan şekilde seçilmesi önerilir.

Sosyal Medya ve Yeni Ürün Ekle

Sosyal Medya:

"Sosyal medya ekle" butonunu kullanarak sosyal medya platformunun adını giriniz ve bağlantı linkini ekleyiniz. Böylece firmanızın sosyal medya hesapları web sitesinde görüntülenir. (Resim 5)



Resim 5. Sosyal Medya ve Yeni Ürün Ekle ekranları

Yeni Ürün Ekle:

" + Yeni Ürün Ekle" butonunu kullanarak ürünlerinizi tanıtabilirsiniz. (Resim 5)

- **Ürün Adı:** Ürün adını giriniz.
- **Ürün Açıklaması (TR):** Ürününüzü tanıtıcı Türkçe açıklama metni giriniz.
- **Ürün Açıklaması (EN):** Ürününüzü tanıtıcı İngilizce açıklama metni giriniz.
- **Ürün Kapak Resmi:** Ürün tanıtımı için kullanılacak ana görseli yükleyiniz.
- **Ürün Galeri:** Ürüne ait ek görselleri yükleyebilirsiniz.

Not: "+ Yeni Ürün Ekle" butonunu kullanarak dilediğiniz kadar yeni ürünü aynı şekilde ekleyebilirsiniz.

Son Kontrol

Tüm bilgilerinizi gözden geçirdikten sonra **"Kaydet"** butonuna tıklayınız.

Onay Süreci

- Firma bilgilerinizde herhangi bir değişiklik yaptığınızda sistem otomatik olarak firmanızı **"Pasif"** konuma alır.
- Yapılan değişiklikler OMKO yetkilileri tarafından incelenir ve onaylanır.
- Onay sonrasında içerikleriniz tekrar **"Aktif"** konuma geçer ve web sitesinde yayınlanır.

Onay Sonrası Yayın

- Onay sonrasında içerikleriniz tekrar **"Aktif"** konuma geçer ve web sitesinde yayınlanır.
- Bu aşamada Resim 1'de yer alan **"Kayıtlı Firmalar"** bağlantısında firmanız da listelenmiş olarak görüntülenecektir.

Bu kılavuz ile OMKO sisteminde tüm işlemlerinizi eksiksiz tamamlayabilir ve firmanızı profesyonel şekilde tanıtabilirsiniz. İlginiz için teşekkür ederiz.